



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 0402000 «ДИЗАЙН»

**КГКП «АЛМАТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

с «13» по «15» декабря 2017 г.

Алматы 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 0402000 «ДИЗАЙН»
КГКП «АЛМАТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
с «13» по «15» декабря 2017 г.**

г. Алматы

«15» декабря 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	35
6.4. Стандарт «обучающиеся»	39
6.5. Стандарт «ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	44
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	49
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	51
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	52

на ар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;

ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;

КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие;

ГУ - государственное учреждение;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИПР – инженерно-педагогические работники;

МОН – Министерство образования и науки;

НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга;

ОП – образовательная программа;

ПС – преподавательский состав;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия;

РК - Республика Казахстан;

РУП - рабочий учебный план;

СМИ – средства массовой информации;

ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;

ТиПО – техническое и профессиональное образование;

ТУП - типовой учебный план;

АЭМК - Алматинский электромеханический колледж

ИКТ - Информационно –коммуникационные технологии

КВН - Клуб Веселых и Находчивых

ОУПП - Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации

(II) ВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 20.11.2017 года № 89-17-ОД в период с 13 по 15 декабря 2017 года состоялся визит внешней экспертной комиссии в КГКП «Алматинский электромеханический колледж», с целью проведения процедур оценки соответствия образовательных программ специальности - 0402000 «Дизайн» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия КГКП «Алматинский электромеханический колледж» критериям стандарта НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию программ и параметры профиля образовательных программ в КГКП «Алматинский электромеханический колледж».

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Татибеков Санжар Меирханович – Главный тренер Центра профессионального образования НАО «Холдинг «Кәсіпқор»;
2. **Зарубежный эксперт** – Тайиров Миталип Муратович, главный специалист Министерства образования и науки Кыргызской Республики (г. Бишкек, Кыргызская Республика);
3. **Эксперт** – Тойбаев Адлет Жунисович – первый проректор Казахского инженерно-технологического университета (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Жубандыкова Женискуль Умиртаевна к.т.н., Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова (г. Актюбе);
5. **Эксперт** – Эбен Роза Айтқазықызы, преподаватель специальных дисциплин колледжа менеджмента и бизнеса г. Астана (г. Астана);
6. **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель специальных дисциплин Машиностроительный колледж (г. Петропавловск);
7. **Эксперт** – Амантаева Асемкуль Жолдыбаевна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Таразский колледж сервиса и технологий» (г. Тараз);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);
9. **Работодатель** – Карасаев Сали Дузбаевич, ведущий инженер электрик АО НАК «Казатомпром» (г. Алматы);
10. **Студент** – Тоғжан Серік Жамбылұлы, студент 2-го курса по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж».

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Коммунальное государственное казенное предприятие «Алматинский электромеханический колледж» (далее Колледж) был создан в 2002 г. решением акимата города Алматы, приказ №2/211-181 от 01.04. 2002 года, на базе государственного учреждения «Центр профессионального обучения».

В 2006 году Постановлением акимата города Алматы, приказ №7/1443 от 27.11.06г., «Центр профессионального обучения» был преобразован в государственное учреждение «Профессиональная школа №11» Департамента образования города Алматы.

В 2013 году ГУ «Профессиональная школа №11» реорганизовали в коммунальное государственное казенное предприятие «Алматинский электромеханический колледж» Управления образования города Алматы, приказ №1/96 от 14.02.13 г., свидетельство о государственной регистрации юридического лица №1910-01/2437 от 13.05.13 г.

Собственником Коммунального государственного казенного предприятия «Алматинский электромеханический колледж» является Акимат города Алматы.

Уполномоченным органом Коммунального государственного казенного предприятия «Алматинский электромеханический колледж» (далее -АЭМК) является Управление образования города Алматы.

Подтверждающим документом о наличии собственной учебной материально-технической базы является Государственный акт на право постоянного пользования землей от 16 июля 2010 года №0029130, регистрационный №11982. Площадь земельного участка составляет – 0,7103га.

Образовательная деятельность Колледжа в области среднего технического и профессионального образования осуществляется на основании генеральной Государственной лицензии, срок действия не ограничен, серия АА – 5 №0059719 от 17.10.2008 г., выданной Управлением экономики и бюджетного планирования г. Алматы.

В 2013 году Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Колледжу была выдана Генеральная лицензия, приказ №13019810 от 19 декабря 2013 г.

В феврале 2015 года Колледж успешно прошел Государственную аттестацию и подтвердил Государственную лицензию по аттестуемым специальностям.

АЭМК реализует программы среднего общего образования, технического и профессионального образования, позволяющие обучающимся приобрести практические навыки по смежным специальностям профессионального и технического образования.

Деятельность колледжа осуществляется в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования (далее - ТипО), утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года, приказ №499, Государственным общеобязательным стандартам образования по ТипО (далее - ГОСО), Государственной программой развития образования и науки РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках в РК» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующие систему технического и профессионального образования, а также Уставом колледжа.

В 2015-16 учебном году в соответствии с приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года №1057 «Об утверждении Правил обязательной периодической аттестации производственных объектов по условиям труда» была проведена аттестация производственного объекта (рабочих мест), решением аттестационной комиссии 9 производственных объектов аттестованы.

С 2016 года АЭМК работает в соответствии с системой менеджмента качества (далее СМК) на основе требований стандарта ИСО 9001:2016.

Колледж осуществляет подготовку квалифицированных рабочих кадров, востребованных к экономике страны.

Колледж ведет подготовку кадров по 5 специальностям ТипО, в том числе по

аккредитуемым программам :

№	Специальность	Квалификация
1	0402000 - «Дизайн» (по профилю)	0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ»
2	0503000 - «Слесарное дело»	0503012 – «слесарь – электрик по ремонту электрооборудования» 0503022 – «электрик-автослесарь»
3	0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)»	09100053 – «техник – электрик» 0910032 – «электромонтажник по освещению и осветительным сетям»
4	1114000 - «Сварочное дело» (по видам)	1114063 – «техник – механик» 1114022 – «газорезчик» 1114042 – «электрогазосварщик»
5	1201000 - «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	1201113 – «электромеханик» 1201123 – «техник – механик» 1201062 – «электрик по ремонту автомобильного электрооборудования» 1201092 – «мастер по ремонту транспорта»

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский. Контингент обучающихся на 2017-2018 учебный год составляет 715 студентов, из них 698 по очной форме обучения. Все студенты очной формы обучаются по государственному заказу.

Педагогический состав представлен 32 преподавателями и 30 мастерами производственного обучения, из них имеет ученую степень – 1 человек, магистров - 7 человек, с высшей и первой категорией - 14 человек.

Колледж располагает двумя учебно-производственными мастерскими, учебным корпусом и спортивным залом, где размещены учебные аудитории, лекционный интерактивный зал на 50 посадочных мест с интерактивным оборудованием, подключенным к сети Интернет для проведения лекционных занятий, конференций, семинаров и других мероприятий; библиотека, 5 учебных лабораторий, 3 кабинета с интерактивными досками, 2 компьютерных кабинета новой модификации по специальным предметам, медицинский кабинет, студенческая столовая на 100 посадочных мест, научно-методический образовательный центр, 9 кабинетов для учебно-производственных занятий и летний полигон. С целью обеспечения безопасности жизни студентов и персонала внутренние и внешние территории колледжа подключены к видеонаблюдению.

С 2016 года Колледж работает в соответствии с системой менеджмента качества (далее СМК) на основе требований стандарта ИСО 9001:2016.

В соответствии с СМК в структуру колледжа входят: 3 отделения с очной и заочной формами обучения и 4 кафедры, учебная, производственная, воспитательная и методическая, социально-психологическая служба, служба охраны, хозяйственная деятельность и материально-техническая служба.

Основными социальными партнерами КПК являются: ТОО «Корпорация Сайман», ТОО «Алматинский электромеханический завод», ТОО «Элкос», АО «Алатау Жарык Компаниясы», АО «Алматинские электрические станции», ТОО «Алматинские тепловые сети», ТОО «Алматытеплокоммунэнерго», ТОО «АлматыЭнергоСбыт», ГКП «Холдинг Алматы Су», ГКП «Бастау», ГКП «Су Желісі», ГКП «Госпа Су», ТОО «BBS Corporation». ТОО «MEGA Моторс», ТОО «Искер Газ», ТОО «Субару центр», ТОО «Машсвар», ТОО «Автобусный парк №2».

Показатели трудоустройства отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве

подготовки специалистов. Трудоустройство выпускников очного отделения составляет 73%.

В АЭМК реализуются государственные программы «Государственная программа развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы» для переподготовки незанятой части населения по остродефицитным рабочим профессиям.

В колледже внедрена дуальная система обучения по 2 специальностям 0910000 – «Электрическое и электромеханическое оборудование» (по видам) и 1201000 «Техническое и электромеханическое оборудование» (по видам).

С 2016 года в рамках реализации Послания Президента «Мәңгілік ел» в АЭМК разработана программа духовного обновления «Ақ бастау», автором которого является президент «Қуатты Қазақстан қоры» М.А. Ауелбай.

по очной форме обучения с 2017-2018 учебного года, язык обучения – государственный.

Контингент обучающихся по аккредитуемой программе специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю), с квалификацией 0402022 «исполнитель художественно-оформительских работ» составляет 50 студентов. Обучение ведется на государственном языке (Таблица 1).

Таблица 1. Общий количественный состав обучающихся

№	Учебные года	Контингент учащихся			На государственном языке
		всего	Дневное отделение	Заочное отделение	
0402000 «Дизайн» с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ»					
1	2017-2018	50	50	-	50

В настоящее время на кафедре «Дизайн» работают 20 преподавателей. Их них -4 преподавателя имеют высшую категорию, 3- преподавателя имеют первую категорию и 5 преподавателя имеют 2 категорию. Остальные 8 преподавателей со стажем до 5 лет без категорий.

В рамках социального партнерства Колледжем заключены договора о взаимном сотрудничестве с такими предприятиями; ТОО «Телеком», АО «Алматы гороформление», Рекламное агентство «Planeta F», Рекламные агентства. ТЮЗ.

Деятельность отделения направлена на реализацию миссии колледжа.

Подготовка специалистов по этой специальности ведется согласно общеобразовательным программам, в состав которого входят типовой учебный план специальности, рабочий учебный план, календарный план-график, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, учебно-методические комплексы по дисциплинам.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

КГКП «Алматинский электромеханический колледж» Управления образования акимата города Алматы впервые проходит процедуру институциональной аккредитации организаций ТиПО.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в КГКП «Алматинский электромеханический колледж» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной директором колледжа, в период с 13 декабря по 15 декабря 2017 года.

С целью координации работы ВЭК в АЭМК состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива АЭМК было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, а также полное содействие действиям экспертов.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями (Таблица 2). Всего во встречах приняло участие 195 человек.

Таблица 2. Сведения о работниках и обучающихся и других лиц, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	6
Заведующий кафедрой/отделением	4/3
Методист	2
Главный бухгалтер	1
Заведующая отделом кадров	1
Преподаватель	44
Сотрудник	5
Студент	72
Выпускник	21
Социальный партнер	11
Родитель студента	24
Всего	195

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, производственные мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена внутренняя документация колледжа, в том числе отделений, кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены были также базы практик АЭМК, в том числе по аккредитуемым программам: ТОО «Алматинский завод Электроштит», ТОО «Элкос», ТОО «Авто Гарант Сервис», ПИТ «Алатау» завод-«Tecata», ТОО «DS Multimedia» (Компания «DS Multimedia SA» является казахстанским подразделением компании DS Multimedia (Корея), держателем бренда ТЕСАТА, ТОО «Алматинский электромеханический завод», ТОО

«Корпорация Сайман».

Примечательно, что не только предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и оплачивают работу студентов.

Члены ВЭК посетили учебные занятия, в том числе по аккредитуемым образовательным программам. В частности, посещено занятие: в группе 17-18 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»), по дисциплине «Устройство автомобиля» по теме «Система воздушного охлаждения, его строение и применение в работе». Данную дисциплину проводил преподаватель первой категории Болатхан Булбул, на уроке присутствовали 21 студент из 25; в группе 17-39 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта») по учебной практике. Данную практику проводил мастер п/о без категории, Алдабергенов М.Б. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-13 (специализация «Слесарное дело») посещено занятие по учебной практике в учебно-производственной мастерской, по теме «Пайка проводов». Учебную практику проводил мастер п/о первой категории, Рашова М.Б. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-17 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта») посещено занятие по учебной практике в учебно-производственной мастерской по ремонту двигателей, по теме «Газораспределительный механизм». Учебную практику проводил мастер п/о без категории, Нуртазаева А.А. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-11, курс 1 (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)»), по дисциплине «Жарыктандыру және жарыктандыру жүйелерін монтаждау» по теме «Жарык көздері.Шамдардың құрылысы, түрлері». Данную дисциплину проводила преподаватель специальных дисциплин Пазылбек Динара; в группе 17-12, курс 1 (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)») по дисциплине «Өндірістік электроника негіздері мен электртехника» по теме «Тұрақты ток тізбегіндегі баламалы кедергіні есептеу және Кирхгофтың I заңының дәлелдеуі». Данную дисциплину проводил преподаватель 2 категории, магистр электроэнергетики, Сайлаубек Қуаныш Бейбитович, отсутствующих студентов на уроке нет; в группе 17-23, 2 курс (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)») по дисциплине «Информатика». Занятие проводила преподаватель 2 категории Даулеталиева Ж. на тему «Кестеде орналасқан ақпараттары бар беттерді құру». Занятие проводилось в компьютерном классе, всего было 10 студентов из 12 студентов (подгруппа); в группе 17-13 (специальность 0503000-Слесарное дело).

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы 17-15 (специализация «Дизайн»), по дисциплине «Производственное обучение» по теме «Страза, бисер, моншақтарының қолдану тәсілі». Данную дисциплину проводил мастер производственного обучения второй категории Арстанбеков С.А, на уроке присутствовали 23 студент из 25. Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы, были использованы различные формы коллективной деятельности. Мастер проводил урок в форме диалога выявлял и исправлял недостатки, поощрял за выполненные работы. Рефлексивная деятельность осуществлялась в виде обсуждения и повторения. Программы полностью соответствовали индивидуальному плану. Посещены занятия; по дисциплине «Макеттеу» мастера производственного обучения без категории Жумабай М. по теме «Дурыс көпжақтылар» в кабинете «дизайн» На уроке присутствовали 25 из 25. Студенты активно принимали участие в процессе урока. Урок нес в себе новую информацию, но вместе с тем базировался на ранее пройденном материале, атмосфера на уроке благоприятная.

Кабинеты оборудованы мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы. Программы полностью соответствовали плану занятий. За счёт актуальности и

значимости вышеуказанных тем, студенты активно принимали участие в процессе выполнения практических заданий по учебным практикам.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения.

Экспертами ВЭК была изучена на предмет соответствия стандартам институциональной аккредитации также документация колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности АЭМК Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках программы посещения колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

НААР

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

Управление образовательными программами (далее – ОП) для специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» осуществляется на основе Законов Республики Казахстан «Об образовании», «О языках в Республике Казахстан», нормативных документов Министерства образования и науки Республики Казахстан, Управления образования Акимата города Алматы и других действующих нормативно-правовых документов.

Образовательные программы специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ТУП. ОП и расписанием занятий регламентируется на весь образовательный процесс. ОП специальности включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Задачами ОП в соответствии с миссией колледжа являются:

- ✓ создание и совершенствование образовательной среды на основе новых технологий;
- ✓ обеспечение региона конкурентоспособными специалистами.

Содержание ОП формируется в соответствии с ТУП специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ». Для реализации ОП имеются достаточные ресурсы: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик.

В рабочие учебные планы специальности входят перечень факультативных дисциплин, учитывающий особенности углубленного изучения специальных предметов.

Адекватность плана развития ОП существующим условиям в колледже определялась анализом ресурсного потенциала учебного заведения, который показал:

- стабильно высокий рейтинг колледжа в городе;
- многопрофильный характер деятельности, позволяющий полностью или частично удовлетворять потребности региона в сферах сервиса;
- внедрение в деятельность колледжа правил организации учебного процесса, рассмотренные и утвержденные на Педагогическом совете колледжа;
- наличие действующей системы контроля качества образования, включающий внутреннюю нормативную документацию, мониторинговые исследования, текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний, рейтинговую оценку профессионального уровня ПС, анкетирование работодателей и т.д.;
- наличие материально-технической базы, соответствующей квалификационным требованиям;
- расходы на приобретение компьютерной техники, развитие информационно-коммуникационных технологий;
- высокий уровень научной и методической подготовки преподавателей, имеющих степени магистра и квалификационные категории;
- совершенствование системы управления колледжем и т.п.

Таким образом, функционирование специальности 0402000 Дизайн (по профилю) по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» соответствует видению, миссии и стратегии развития АЭМК и оценкам исходных условий,

как внешних, так и внутренних, целям и задачам национальной системы образования, развития страны и региона.

Специальность 0402000 Дизайн (по профилю) по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» решает задачи, поставленные АЭМК по подготовке конкурентоспособных специалистов. Содержание ОП и образовательных технологий адаптированы запросам студентов, работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

Основной принцип системы финансирования ОП – соответствие лицензионным и квалификационным требованиям. АЭМК обеспечивает заработную плату ПС, материально-техническую базу специальностей. Нормы площади на одного обучающегося выдерживаются в соответствии с расписанием и учетом сменности занятий. Требования к размещению, размерам, состоянию помещений соответствуют санитарным нормам и правилам.

В колледже создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты – лицензионные и приобретенные, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных электронных материалов и т.п. Студентам доступны все указанные ресурсы – доступ в читальный зал, компьютерные классы и т.д. Определение потребности в оборудовании, литературе и программных средствах проводится заместителями директора и директором колледжа. На основании заявок отделения производится закупка требуемых ресурсов. Вопросы приобретения оборудования рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов и по ним выносятся решения.

Мониторинг удовлетворенности ресурсной базой проводится в форме анкетирования обучающихся и ПС. Результаты анкетирования обучающихся колледжа указали в целом на удовлетворенность материально-технической базой (98% опрошенных), отношением педагогического коллектива к созданию психологически комфортных и безопасных условий для обучения и объективностью оценивания учебных достижений.

Ресурсы материально-технические, библиотечные и информационные, используемые для организации процесса обучения по ОП специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

В формирование плана развития ОП специальности привлекаются заинтересованные лица, в том числе обучающиеся, ПС и работодатели соответствующих предприятий. Работодатели и ПС колледжа участвуют в разработке ОП. Поэтому в содержание рабочих учебных планов специальности включены дисциплины, отражающие интересы работодателей.

Формирование ОП и ее развитие обсуждается ПС отделения, МС колледжа. Работодателям и ПС колледжа предоставлена возможность анализа программ, которые учитываются в дальнейшей подготовке специалистов

Рабочий учебный план по специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» согласован с основным социальным партнером АО «Алматы гороформление».

Процесс и процедура разработки и утверждения ОП происходит в соответствии с нормативными документами ОП. При этом задействованы все имеющие к этому отношение субъекты колледжа. Образовательный уровень и цели ОП колледжа соответствуют требованиям, согласуются с видением, миссией и стратегией колледжа и отвечают запросам потенциальных потребителей.

Для решения задач привлечения работодателей к разработке ОП и внешней оценки качества подготовки специалистов организовываются беседы, круглые столы.

В ходе учебного процесса преподаватели и мастера производственного обучения принимают участие:

- в работе Педагогического и Методического совета колледжа;
- в работе заседаний научно-методического совета;
- в работе заседаний цикловых комиссий.

В рамках управления учебной деятельностью ответственные лица разрабатывают:

- учебно-методические комплексы дисциплин;
- методические пособия;
- практикумы и т.д.

Документами, подтверждающими участие преподавателей и мастеров производственного обучения в управлении ОП являются:

- положение о педагогическом совете;
- положение о методическом совете;
- положения о цикловых комиссиях;
- положение о кураторе группы;
- правила внутреннего распорядка колледжа.

Участие обучающихся в управлении ОП осуществляется посредством членства в студенческом самоуправлении. Активисты студенческого самоуправления колледжа являются членами коллегиального органа.

С целью определения методов совместной деятельности по подготовке специалистов и их трудоустройства между колледжем и предприятиями региона осуществляется обмен необходимой информацией. Также ежегодно проводится анализ рынка труда и осуществляется сбор отзывов о подготовке практикантов и выпускников.

Взаимодействие с социальными партнерами, помимо производственной практики студентов, включает стажировку преподавателей на предприятиях, целевую подготовку специалистов, совместную разработку и рецензирование учебных программ.

Содержание ОП отвечает запросам потребителей и согласуется с видением, миссией и стратегией колледжа.

ОП реализуется в соответствии с разработанной структурой реализации образовательной программы и включают следующие компоненты: квалификационные характеристики выпускников, рабочие учебные планы (далее РУП), рабочие учебные программы учебных дисциплин (далее РУПр), программы всех видов практик, государственной (итоговой) аттестации студентов, а также необходимую учебно-методическую документацию по всем дисциплинам.

Действующая структура реализации образовательной программы позволяет осуществлять подготовку компетентного специалиста в соответствии с моделью выпускника.

Вся информация об управлении ОП представлена на сайте колледжа, доступном по адресу www.aemk.kz.

На сайте размещены основные программные документы колледжа, что обеспечивает к ним доступ всех заинтересованных лиц.

Рабочие учебные планы размещены на сайте колледжа, все заинтересованные лица могут оставить предложения по изменению содержания учебного плана и программы. Разработанные рабочие учебные планы рассматриваются на методическом совете колледжа, передаются на согласование социальным партнерам и утверждаются директором.

Ежегодно до 1 сентября составляются планы работы по учебной, воспитательной, методической, производственной работе, службы качества, кафедр, отделений, кураторов, индивидуальные планы работы преподавателей, мастеров производственного обучения, планы развития кабинетов, планы повышения квалификации преподавателей и сотрудников колледжа. При составлении планов на текущий год проводится анализ выполнения предыдущих планов. На основании анализа определяются проблемы, рассматриваются сроки и пути их решения. Все планы содержат сроки выполнения, фамилию, имя, отчество ответственных за их выполнение лиц.

Планы рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются вышестоящим лицом. Ежемесячно заведующим кафедры делаются отметки о выполнении пунктов плана. В случае возникновения рисков невыполнения запланированных пунктов назначаются корректирующие действия и вносятся изменения в планы работы.

В конце учебного года руководством колледжа проводится анализ потенциальных рисков, которые могут оказать влияние на работу в новом учебном году. Делается оценка этих рисков и вырабатываются предупреждающие действия для снижения их влияния.

Для оценки деятельности структурных подразделений колледжа, руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения, учебно-вспомогательного персонала и специалистов действует следующий механизм:

- отчеты заместителей директора по направлениям деятельности;
- отчеты заведующих отделениями;
- отчеты заведующих кафедр за полугодие, учебный год;
- отчеты преподавателей о выполнении индивидуальных планов работы, семестровые и годовые отчеты, справка – анализ по выполнению обязательных контрольных работ и курсовых проектов.

Обеспечена разработка процесса измерения, мониторинга и улучшения наиболее важных результатов деятельности на основе анализа со стороны руководства. Владельцами процессов разработаны формы отчетов с перечнем необходимой информации.

Индивидуальная оценка деятельности преподавателей проводится на заседании кафедры и методического совета. Анализ отчетов структурных подразделений, внешний и внутренний аудит, проверки в ходе внутреннего контроля позволяют владельцам процессов, руководителям колледжа выявить несоответствия в работе подразделений, служб колледжа. Разработать корректирующие и предупреждающие действия по исправлению выявленных несоответствий.

В конце семестров руководство колледжа оценивает результативность деятельности владельцев процессов, кафедр, отделений, преподавателей и мастеров производственного обучения на основании их отчетов о выполнении планов работы, мероприятий по улучшению. Определяется рейтинговая оценка эффективности работ.

Ежемесячно заведующими отделениями подводятся итоги успеваемости студентов по следующим критериям: абсолютная успеваемость; качество успеваемости; средний балл; посещаемость занятий.

На основании итогов заведующие учебной частью составляют справку – анализ в целом по колледжу. Результаты заслушиваются на заседаниях методического совета. Заведующий отделением совместно с заведующими кафедрами разрабатывают мероприятия корректирующих действий. Достигнутые результаты сравниваются с критериями результативности процессов.

Через управление ОП осуществляется управление образовательным процессом студентов рассматриваемых специальностей.

С целью определения качества подготовки выпускников ежегодно осуществляется анализ ОП по специальности на заседаниях кафедр, где рассматриваются предложения ведущих преподавателей о внесении изменений и дополнений в учебные программы по дисциплинам.

Руководство ОП выявляет, анализирует и оценивает потенциальные риски путем анализа предоставляемой отчетности.

В начале учебного года проводится актуализация внешних и внутренних регламентирующих документов, изымаются документы, утратившие свою актуальность. Сотрудники колледжа в своей деятельности руководствуются только учтенными и актуализированными документами. Наряду с внутренними документами в колледж поступают различные внешние документы, которые также подлежат регистрации и надлежащему управлению.

Организационная структура колледжа, отражает состав и соподчиненность взаимосвязанных между собой управленческих звеньев и подразделений, которые наделены определенными правами и ответственностью для выполнения целевых функций управления.

При этом каждое структурное подразделение имеет строго ориентированные функции. Возглавляет структурное подразделение должностное лицо, наделенное полномочиями и обладающее статусом в лице заместителей директора по учебной работе, учебно-методической работе, производственной работе, воспитательной работе, профессиональному обучению, административно-хозяйственной работе.

Функциональная структура колледжа отражает разделение функций управления между структурными подразделениями с подчинением функциональному руководителю нижестоящих подразделений и специалистов.

В целом организационная структура управления колледжа имеет четко выраженную иерархию, сбалансированную на передачу определенных полномочий на нижние уровни управления с целью обеспечения участия всех подразделений в выполнении видения, миссии, реализации стратегии колледжа.

Кафедры осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденным положением. Работники административно - управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и преподавательский состав принимаются на работу приказом директора колледжа в соответствии с квалификационными требованиями, уровнем профессиональной подготовки. Ежегодно пересматривается организационная структура управления колледжем в связи с учетом внешних и внутренних факторов. В колледже имеются в наличии документы по организационной структуре и управлению (приказы по личному составу и основной деятельности).

Компетентность персонала колледжа определена в соответствующих должностных инструкциях. Должностных инструкций для руководящего и педагогического состава, технического персонала. В должностных инструкциях сотрудников определены обязанности, ответственность, требования к квалификации.

Оригиналы указанных документов хранятся в отделе кадров, копии у руководителей соответствующих подразделений. Факт ознакомления с Должностными инструкциями подтверждается росписью в Журнале регистрации ознакомления с Должностной инструкцией.

Управление образовательным процессом осуществляется заместителем директора по учебной работе, учебно-методической работе, воспитательной работе, производственной работе, заведующими отделений, заведующими кафедрами. Назначение и освобождение на эти должности производится приказом директора, назначение заведующих кафедрами осуществляется ежегодно.

Заведующий кафедрой осуществляет организацию и контроль за учебно-методической, научно-методической, учебно-исследовательской работы кафедры, рассматривает и утверждает на заседании кафедры распределение учебной нагрузки между преподавателями.

В колледже осуществляется оценка и постоянный мониторинг качества образования. Система оценки качества образования и мониторинга в колледже представлена внутренней и внешней оценкой (Рисунок 1).

Таким образом, ведется постоянный сбор информации, его анализ, рассмотрение и обсуждение на заседаниях кафедры, определение результативности и эффективности образовательной деятельности кафедры.

С учетом результатов анализа со стороны руководства в колледже систематически определяются и формулируются конкретные цели в области качества, которые реализуются, анализируются и ежегодно пересматриваются.

На осуществление намеченных целей, обеспечение результативного функционирования и постоянного совершенствования системы менеджмента качества,

высшее руководство колледжа направляет необходимые ресурсы. Все ресурсы определяются в рамках ежегодного бюджета.

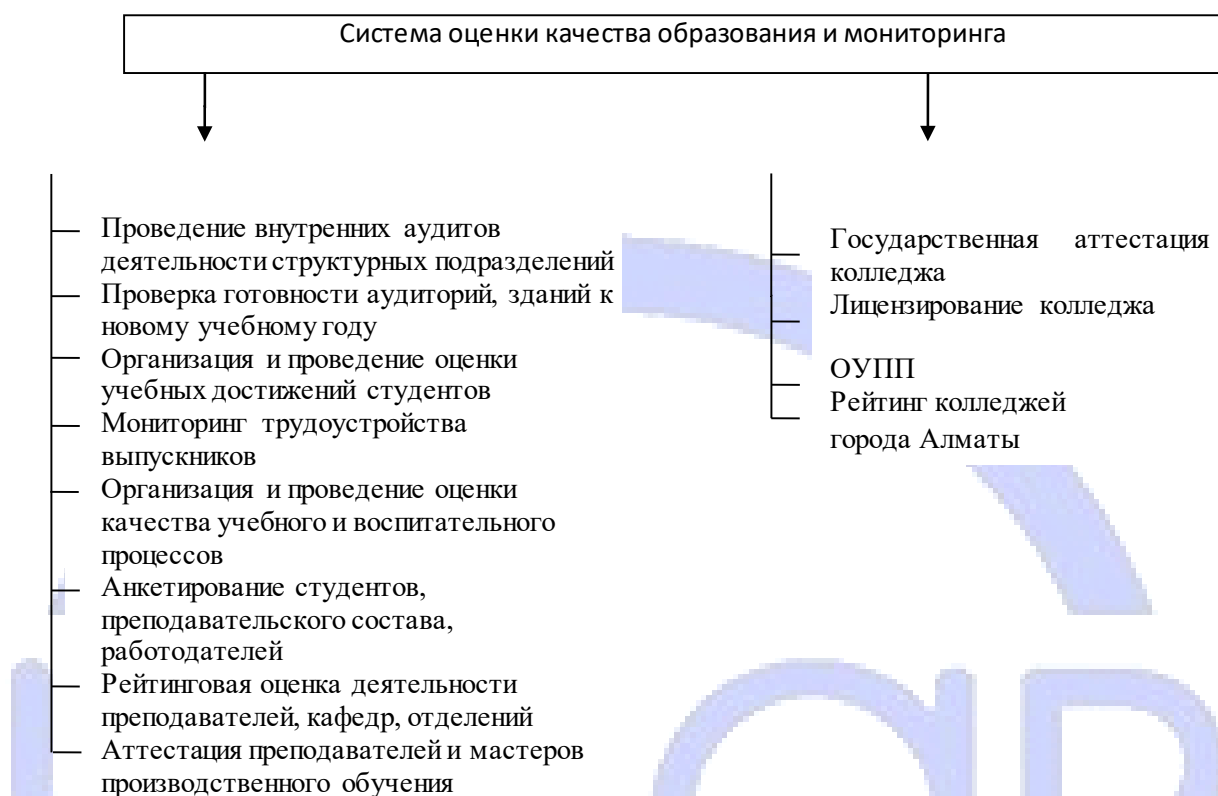


Рисунок 1. Основные направления внутренней и внешней оценки

Оценка качества руководства и менеджмента осуществляется на основе:

- анализа протоколов заседаний Попечительского, Педагогического, методического Советов, заседаний Советов отделений, заседаний кафедр, приказов директора по личному составу (приема, увольнения, перемещения, поощрения, взыскания и материальная помощь), приказов директора по основной деятельности, регламентирующие внутренние процессы организации работы колледжа(приказы о создании рабочих групп), управленческой отчетности - отчет в Управление образования города Алматы (сведения о количественном и качественном составе педагогических работников организации ТиПО, Статистические отчеты формы 2 НК, 5А, сведения, информация по заполнению Национальной образовательной базы данных (НОБД):

- периодического анкетирования сотрудников, студентов, родителей, выпускников;
- анализа соответствия профессиональных квалификаций высшего руководства колледжа и распределения должностных обязанностей.

Каждый сотрудник колледжа имеет возможность обратиться к представителю высшего руководства с предложениями, пожеланиями относительно улучшения качества оказания образовательных услуг.

Студенты колледжа могут обратиться с вопросами, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы:

- кураторы групп;
- мастера производственного обучения
- заведующие отделениями;
- непосредственно на прием к высшему руководству;
- обращение на сайт колледжа на блог Директора;
- письменное обращение через «почту доверия».

Родители студентов в колледже могут обратиться с вопросами, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы:

- телефонное и личное общение с владельцами процессов;
- регулярные родительские собрания (мин. – 2 раза в год в каждой группе);
- обращение на сайт колледжа на блог Директора;
- посещение учебных занятий.

Процесс обеспечения внешних связей осуществляется за счет:

- реагирования на соответствующие запросы контролирующих и надзорных органов; связи с поставщиками продукции и услуг;
- организации диалога с общественностью;
- публикаций в средствах массовой информации.

Осведомленность персонала об актуальности вклада каждого сотрудника в достижение видения, миссии и стратегии осуществляется непосредственными руководителями сотрудников на собраниях, совещаниях, встрече с целью создания благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Руководство колледжа, работая в условиях быстро меняющегося мира, проявляет готовность к ситуациям неопределенности и вместе с тем, принимает усилия для их предупреждения в отношении сотрудников. Основными принципами управления приняты нравственность, системность и управляемость.

Возникновение конфликтов интересов и отношений между работодателем (администрация, руководство) и сотрудниками, сотрудниками между собой, преподавателями и студентами разрешаются через систему процедур на следующих управленческих уровнях: непосредственный руководитель структурного подразделения, заместители директора, директор. Информирование руководства об имеющихся конфликтах происходит на основе служебной записки конфликтующих сторон. В практике работы колледжа конфликтные ситуации возникают крайне редко. Этому способствует профилактические и предупреждающие меры, как, например, психологические тренинги, проведение продуктивных игр-семинаров, создание оптимальных условий при распределении педагогической нагрузки, выделении аудиторий и другие возможные случаи, предотвращающие конфликтные ситуации.

Обратная связь со студентами и работодателями осуществляется путем проведения опроса, анкетирования через сайт колледжа. С целью определения удовлетворенности преподавателей, студентов, родителей, работодателей в колледже регулярно проводится анкетирование. Определяется удовлетворенность по каждому вопросу. Рассматриваются предложения потребителей по улучшению организации образовательного процесса.

Информированность студента о критериях оценки его знаний и умений указывает на прозрачность и объективность оценивания его знаний. Для проведения мониторинга качества образования в колледже создан Центр качества и мониторинга, который служит для проведения тестированных срезов знаний и экзаменов (например, входной срез знания; несогласие студента с объективностью оценки преподавателем; степень подготовленности к текущему экзамену или сдачи экзамена ОУПП и пр.), что также демонстрирует прозрачность и объективность формы контроля знаний в колледже.

В целях осуществления всех ветвей и уровней связи структурные подразделения оснащены необходимыми средствами связи, интернетом, информационными и нормативными внешними документами, компьютерной и копировально-множительной техникой. Парк компьютерной техники и программные средства постоянно обновляются. В колледже широко используется электронная почта, мультимедийные технологии.

Оценка ОП осуществляется на основе мониторинга основных индикаторов (показателей) качества и сроков выполнения запланированных мероприятий. Мониторинги ведутся в каждом подразделении, в службе качества, владельцами процессов. В течение учебного семестра проводится анализ выполнения запланированных мероприятий и показателей по каждому подразделению и в целом по колледжу.

Достигнутые результаты сравниваются с их плановым уровнем, а также с данными в инструктивных и нормативных документах МОН РК и Управления образования. Оцениваются риски, возможности эффективного использования ресурсов, планируются мероприятия по улучшению показателей деятельности колледжа.

Ежегодно службой менеджмента качества проводится анкетирование студентов с целью определения их удовлетворенности качеством оказания образовательных услуг, организацией воспитательной работы.

С целью доказательства открытости и доступности в колледже проводится комплекс мероприятий: «День открытых дверей», «День социального партнера», круглые столы, научно-практические конференции с приглашением представителей управлений, организаций и предприятий, руководителей социально-психологических служб. Целью проведения подобных мероприятий является выявление и предупреждение несоответствий.

На сайте колледжа действует блог директора, где все желающие могут задать вопросы и получить ответы в течение 3 дней.

Директор колледжа, члены администрации, заведующие отделениями и заведующие кафедрами осуществляют прием посетителей по любым интересующим им вопросам постоянно, без предварительной записи. Кроме того, в каждом корпусе установлены ящики -почты доверия для обращений студентов.

Учебная работа по специальности 0402000 «Дизайн» осуществляется на основе ГОСО и рабочего учебного плана. Образовательная программа специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ТУП. ОП и расписанием занятий регламентируется весь образовательный процесс. ОП специальности включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Задачи ОП соответствуют миссии колледжа; создание и совершенствование образовательной среды на основе новых технологий, обеспечение региона конкурентоспособными специалистами, и модели выпускника; совокупность качеств и умений, сформированные в результате реализации ОП и формирования у обучающихся профессиональной компетенции.

Для реализации ОП имеются достаточные ресурсы: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты оснащенные необходимыми оборудованием, мольберты, планшеты, штучные реквизиты, компьютеры, мультимедийный проектор. интерактивная доска), договоры с базами практик. Факультативные занятия учитывающие особенности углубленного изучения специальных дисциплин.

Содержание ОП и образовательных технологии адаптированы запросам студентов и работодателей, периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями. В формирование плана развития ОП специальности привлекаются заинтересованные лица, в том числе обучающиеся, ПС и работодатели соответствующих предприятий. Работодатели и ПС колледжа участвуют в разработке ОП. Поэтому в содержание рабочих учебных планов специальности включены дисциплины, отражающие интересы работодателей.

Основной принцип системы финансирования ОП обеспечивает заработную плату ПС, материально-техническую базу специальностей. Нормы площади на одного обучающегося выдерживаются в соответствии с расписанием и учетом сменности занятий. Требования к размещению, размерам, состоянию помещений соответствуют санитарным нормам и правилам. В колледже создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты – лицензионные и приобретенные, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных электронных материалов и т.п. Обучающимся доступны все указанные ресурсы – доступ в читальные залы,

компьютерные классы и т.д.. На основании заявок отделения производится закупка требуемых ресурсов. Ресурсы материально-технические, информационные, библиотечные используемые для организации процесса обучения по ОП специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы. Рабочий учебный план по специальности 0402000 Дизайн (по профилю): по квалификации 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» согласован с основным социальным партнерам АО «Алматы гороформление». Документами, подтверждающими участие преподавателей и мастеров производственного обучения в управлении ОП, являются:

- положение о педагогическом совете;
- положение о методическом совете;
- положения о цикловых комиссиях;
- положение о кураторе группы;
- правила внутреннего распорядка колледжа. Участие обучающихся в управлении ОП осуществляется посредством членства в студенческом самоуправлении.

В рамках социального партнерства Колледж активно сотрудничает с такими предприятиями и учреждениями, как Республиканский музей, ТОО «Sheber-print», «Евразийский технологический университет», ТОО «Телеком», АО «Алматы гороформление», Рекламное агентство «Planeta F», Рекламные агентства.

Взаимодействие с социальными партнерами, помимо производственной практики студентов, включает стажировку преподавателей на предприятиях, целевую подготовку специалистов, совместную разработку и рецензирование учебных программ.

По специальности имеются в наличии типовые программы, утвержденные в 2017 г рабочие учебные планы, типовые учебные планы, календарно-тематические планы по всем дисциплинам 100% ; журналы учета теоретического обучения учебных занятий по всем группам,. заполняемые согласно Правилам ведения журналов. В наличии все материалы по проведению промежуточной аттестации.

Высокий уровень педагогического мастерства, применение современных информационных технологий в учебном процессе обеспечивают высокий уровень подготовки специалистов.

Контроль над качеством подготовки студентов осуществляется согласно плану внутреннего контроля колледжа:

- контрольные работы;
- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация.

Все виды деятельности в ОП ориентированы на Миссию и видение Колледжа, с учетом которых определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, а также разрабатываются перспективы дальнейшего развития, планируется и организуется деятельность всех структурных подразделений.

В результате проведения процедуры оценки комиссия пришла к выводу, что специальность 0402000 «Дизайн» отвечает обязательным требованиям данного стандарта.

Сильными сторонами являются:

- адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

- демонстрация степени реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.

- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков,

обнаруженных в рамках процесса измерения

- открытость и доступность руководства колледжа для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Комиссия рекомендует:

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;

- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;

- улучшить взаимодействие подразделений в деятельности направленной на исполнение стратегического плана колледжа, в том числе по обеспечению взаимной согласованности стратегических, финансовых планирующих документов.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит, 6- сильных позиции, 14 - удовлетворительных и 2 позиции требует улучшения.

6.2 Стандарт «специфика образовательной программы»

Образовательная программа (ОП) для подготовки студентов по специальности 0402000 «Дизайн» разработана на основании ТУП:

- 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» приложение № 442 к приказу МОН РК от 15 июня 2015 года №384 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования»;

Ее содержание направлено на реализацию следующих целей:

- повышение уровня подготовки по специальным дисциплинам;
- разработку научно-методических материалов практической значимости для учебно-воспитательного процесса в области среднего специального образования.

На повышение качества подготовки специалистов направлена структура ОП. Она содержит следующие направления, соответствующие профессиональной деятельности выпускника:

- по выбранной специальности;
- углубление знаний по выбранной специальности на основе фундаментальных теорий;

ОП подготовки, обучающихся по специальности: 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» по всем структурным элементам направлена на формирование компетентностей в соответствии с принятой моделью выпускника и приобретения ими навыков и умений для формирования функциональной грамотности обучаемых.

Механизм реализации целей ОП:

- разработка учебно-методических комплексов по дисциплинам;
- разработка рабочих учебных планов по специальности;
- работа педагогического и методического совета колледжа, на котором обсуждается тематика и содержание РУП, содержание УМКД;

- работа экспертной комиссии колледжа по оценке качества работы ПС.

Обеспечение реализации ОП:

- наличие педагогических кадров, ведущих активную научно-методическую работу, проявляющих профессиональный интерес к подготовке специалистов, стремящихся к повышению своей квалификации.

Содержание дисциплин, определение перечня факультативных дисциплин и дисциплин, определяемых организацией образования, разработка РУП, УМКД направлено

на реализацию целей и задач образования в современных условиях.

Качество образовательных услуг по формированию профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующих квалификационным рамкам и удовлетворение потребностей рынка, подтверждается следующими фактами:

- выпускники специальности востребованы и успешно работают на производстве, сведения по трудоустройству приведены в таблице и отдельно по специальности на диаграммах.

Занятия проходят в форме лекций, практических занятий, семинаров. В реализации индивидуальной образовательной траектории большую роль играет самостоятельная работа обучающихся, которая дает особенно большие возможности для удовлетворения личных запросов, формирования компетентностей, необходимых для работы в транспортной отрасли.

Обучение по специальностям 0402000 «Дизайн» (по профилю) ведется по очной форме обучения.

Специальность 0402000 «Дизайн» (по профилю) прошла Государственную аттестацию, при подготовке к которой ОП были приведены в соответствие с требованиями. Комиссия, проводившая аттестацию в 2014-2015 учебном году, отметила соответствие ОП специальности ГОСО РК и, анализируя результаты, дала высокую оценку проведенного тестирования.

ОП включает прохождение практики. Обучающиеся для прохождения практики направляются на предприятия города. Основными социальными партнерами в организации практик являются: ИП «Майра», рекламное агентство «Ұлас», «Жедел» центр издательства, детский сад №137, Центральный музей РК, рекламное агентство «Планета F», рекламное агентство «Шебер-принт», ТОО «АрхиМЕРА».

В программу практики входит знакомство с современными производственными технологиями, в том числе, с возможностями практической реализации компетентностного подхода, выполнение индивидуальных заданий.

ОП связана с целью и задачами профессиональной подготовки обучающихся и миссией колледжа. Они должны обеспечить глубокие знания предмета, знания новых технологий рекламных станков и приобретение навыка их применение. В целом, программы связаны направленностью на формирование компетенций, необходимых выпускнику колледжа.

Разработка и утверждение ОП по специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю) проводится в соответствии с требованиями ТУП.

При этом задействованы все имеющие к этому отношению субъекты колледжа. Механизмы реализации - открытые и гласные, принятие решений - коллегиальное. Образовательный уровень и цели ОП колледжа соответствуют требованиям, соответствуют миссии колледжа и отвечают требованиям и запросам потенциальных потребителей.

ОП по специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» соответствует научным, теоретическим и практико-ориентированным требованиям к общим и профессиональным компетенциям. Содержание ОП устанавливается ТУП и типовыми учебными программами по специальностям и реализуется через рабочие учебные планы и программы.

Содержание ОП обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы обучающегося, эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала колледжа.

Код и наименование специальностей соответствуют Классификатору профессий и специальностей технического и профессионального образования Государственный Классификатор РК 05-2008, утвержденному и введенному в действие приказом Комитета

по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли РК №273 от 03 июня 2008 года и внесенным с изменениями и дополнениями Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и новых технологий РК №165 от 24 июля 2014 года.

Нормативный срок освоения профессиональной ОП технического и профессионального образования по специальностям 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» при очной форме обучения на базе на базе основного среднего образования – 2 года 10 месяцев.

Учебные планы и программы обучения построены с учетом четкого определения логической последовательности курсов дисциплин, которые направляют познавательную деятельность обучающегося на достижение конечных целей учебного процесса – получение знаний, формирование умений и навыков в конкретной области профессиональной деятельности.

Рабочий учебный план (РУП) – документ, разрабатываемый на основе типовых учебных планов, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроля знаний и умений обучающихся, утверждаемый учебным заведением.

Составленный техническим отделением рабочий учебный план специальностей соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства РК №1080 от 01.09. 2017 г. и типовых учебных планов МОН РК.

Структура рабочего учебного плана по специальностям содержит перечень дисциплин и видов учебной работы обучающихся, объединенных в следующие циклы дисциплин:

- общеобразовательные дисциплины (ООД);
 - общегуманитарные дисциплины (ОГД);
 - социально-экономические дисциплины (СЭД);
 - общепрофессиональные дисциплины (ОПД);
 - специальные дисциплины (СД);
 - производственное обучение (ПО);
 - профессиональная практика (ПП);
 - дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей (ДОО);
 - консультации (К);
 - факультативные занятия (Ф),
- а также форм контроля, промежуточной и итоговой государственной аттестации:
- промежуточная аттестация (ПА);
 - итоговая аттестация (ИА);

оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации (ОУПП).

В РУП-е специальности указывается направление подготовки, код и наименование специальности, квалификация, срок обучения, форма обучения.

Модель выпускника – совокупность качеств и умений, сформированных в результате реализации ОП и формирование у обучающихся профессиональной компетенции.

Основными параметрами для формирования компетенции и результатов обучения для модели выпускника служат:

1. Способность специализироваться на профессиональной деятельности, умение планировать будущее профессиональное развитие;
2. Социальная совместная профессиональная деятельность и взаимодействие, знакомство с общепринятыми подходами в сфере бизнеса, чувство социальной ответственности за результаты их работы;
3. Личные - методы саморазвития и самореализации;

4. Овладение способностями и развитие личностного роста.

Целью создания модели выпускника является развитие личности и высокий профессионализм будущего специалиста. Модель выпускника объективно обоснована с учетом миссии, цели и стратегии, так как по своей сути является идеальным образом специалиста, который может быть подготовлен в колледже.

Механизм пересмотра и актуализация планируемых результатов обучения соответствует требованиям ГОСО, ТУП с одной стороны и образовательным процессом, и системой оценки колледжа с другой. Основное назначение этого механизма-уточнить и детализировать общие целевые установки стандарта для разных категорий пользователей. Планируемые результаты служат нормативной основой одновременно и для определения содержания, и организации образовательного процесса, и для различных оценочных процедур. Структура и содержание планируемых результатов выражают требования ГОСО, ТУП и передают специфику образовательного процесса, а также отвечают целому ряду требований, предъявляемых теорией и практикой педагогических измерений.

Выпускники по специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» должны обладать следующими компетенциями:

- иметь теоретическую и профессиональную подготовку;
- владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки информации;
- уметь формулировать и решать современные практические проблемы;
- планировать и вести деятельность по избранной специальности;
- соблюдать технику безопасности.

Выпускники специальности 0402000 «Дизайн» для компетентного и ответственного решения профессиональных задач должны отвечать следующим требованиям:

- владеть основами рисунка;
- владеет техникой акварельной живописи, работает в технике гуашевой, темперной и масляной живописи
- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- владеть методами и средствами выполнения художественно-оформительских работ;
- применять методику и инструкции по оформлению технической документации;
- соблюдать технику безопасности.

Выпускники колледжа ориентированы на работу в организациях, представители которых являются потенциальными (типичными) работодателями.

Содержание и объем ОП по специальностям определяются типовым учебным планом и типовыми учебными программами.

Процесс определения содержания, объема, логики взаимосвязи учебных дисциплин, а также производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников ОП формируется с учетом запросов и рекомендаций работодателей.

Для обеспечения логической последовательности курсов дисциплин и соответствия учебных дисциплин уровню обучения и предлагаемым результатам обучения отделением разрабатываются рабочие учебные планы. Принцип построения ОП основывается прежде всего, на логичности, последовательности изучения дисциплин.

Сроки проведения производственных практик устанавливаются с учетом сезонности и характера производимых работ на производстве.

Разработка, обновление и пересмотр РУП осуществляется с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества специалистов и адаптации выпускников в профессиональной деятельности. По дисциплине рабочего учебного плана по специальности разрабатываются УМКД, который ежегодно формируется ПС отделения, рассматриваются

и одобряются на заседании кафедры, утверждаются заместителем директора по учебной работе, формируются в отдельной папке и хранятся в отделении, электронная версия - на электронном носителе.

Перечень дисциплин и последовательность их изучения рассматриваются на заседании отделения и утверждаются на заседании методического совета колледжа.

Соответствие содержания учебных дисциплин уровню обучения обеспечивается с учетом определения их тем и содержания следующим условиям:

- удовлетворять требованиям ТУП;
- соответствовать современному состоянию транспортной отрасли РК;
- учитывать роль транспорта и телекоммуникации в современных социально-экономических условиях страны;
- учитывать запросы работодателей;
- способствовать стимулированию познавательной деятельности и повышению мотивации обучаемых.

ОП специальностей 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» направлены на профессиональную подготовку специалистов. Отделение, разрабатывая ОП, включает в ее содержание:

- дисциплины, направленные на углубление знаний по специальности;
- дисциплины, направленные на повышение качества практической подготовки.

Логическая последовательность курсов дисциплин отражена в рабочих учебных планах и программах обучения. В типовых, учебных программах представлены цели и задачи изучаемого курса.

Гарантией того, что дисциплины ОП вносят вклад в формирование у обучаемых запланированных результатов обучения может быть следующее:

- соответствие утвержденных документов целям и задачам подготовки обучающихся;
- человеческий фактор, то есть квалификация и профессионализм ПС, разрабатывающих и реализующих обучение дисциплинам, включенных в ОП, их владение материалом, технологиями обучения, непрерывным самообразованием, понимание значимости, проводимой в РК реформы образования и активного участия в ее реализации в течение всего этого процесса.

Педагоги специальности «Дизайн» повышают свою квалификацию в соответствии со своими специальностями.

В 2014-15 учебном году Хуандак Д. и Арыстанбеков С. А. прошли курсы повышения квалификации в международном образовательном центре «Sun Ray» по теме: «Роль информационно-коммуникационных технологий в изучении специальных дисциплин».

Арыстанбеков С. А. – 2015 году прошел курс на тему - «Информационная культура как основа профессионального роста учителя» ФАО НЦПК «Өрлеу» ИПК ПР по г. Алматы и в 2016 году по образовательной программе повышения квалификации педагогических кадров по предмету «Изобразительное искусство» г. Алматы.

На формирование у обучающихся профессиональной компетентности, навыков и блоков знаний направлены все составляющие ОП. Развитие профессиональных компетентностей, обучающихся представляет одну из основных целей ОП. Эта цель является определяющей при разработке содержания и технологии обучения, включенных в ОП дисциплин. Эти дисциплины направлены на углубленное изучение предмета с учетом достижений и проблем современной науки.

В системе профессиональной подготовки специалистов профессиональная практика играет приоритетную роль. Являясь органической частью целостного учебного процесса колледжа, она обеспечивает единство теоретической и практической подготовки обучающегося.

Профессиональная практика проводится с целью формирования практических навыков будущего специалиста.

Содержание ОП по общепрофессиональным, специальным дисциплинам,

производственному обучению и профессиональной практике, отражающим теоретические и практические основы профессиональной деятельности, составляют 65-70% от общего объема образовательной учебной нагрузки.

Формы контроля (контрольных работ, экзаменов), порядок изучения дисциплин (распределение по курсам) являются примерными и могут меняться в зависимости от форм обучения, специфики специальностей, местных и других условий (обстоятельств), в т.ч. в соответствии с потребностями работодателей.

Объем часов на дисциплины, определяемые организацией образования, может быть увеличен за счет объема часов (до 25 %) кафедры общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Примерный перечень учебно-производственных оборудования и технических средств обучения определяются исходя из содержания образовательных программ по дисциплинам соответствующей специальности. Перечень учебно-производственных оборудования и технических средств обучения для оснащения конкретного учебного заведения определяется учебным заведением совместно с предприятием-партнером, для которого готовятся кадры с учетом рабочих учебных программ. При этом необходимо учесть ИТ-технологии, ИКТ, с учетом перспективы развития отрасли.

Изучение каждой дисциплины включает в себя формирование компетенций по специальности.

В содержание дисциплины, определяемой организацией образования для специальности «Дизайн» было принято решение включить дисциплину «Компьютерная графика», чтобы повысить уровень и качество выполнения графических работ. Умение использования компьютерной техники и программного обеспечения, применительно к профессиональной деятельности и современный уровень программных и технических средств электронно-вычислительной техники дает возможность перехода от традиционных, ручных методов конструирования чертежей, к новым информационным технологиям с использованием компьютеров, к созданию и использованию систем автоматизированного проектирования, к автоматизированной разработке конструкторской и технической документации, удовлетворяющей стандартам.

С 1 сентября 2013 года для обучающихся нового набора в типовые учебные планы и ОП была введена дисциплина «Самопознание» за счет факультативных занятий: на базе основного среднего образования 68 часов на 1 и 2 курсах обучения; на базе общего среднего образования 36 часов. Изучение дисциплины «Самопознание» способствует духовно-нравственному развитию личности, налаживать отношения «водитель-пассажир», правильно воспринимать ситуации и нести ответственность за свои действия. Таким образом, дисциплина помогает решать жизненные вопросы соответственно нравственным нормам, проявлять созидательную активность, гражданскую позицию, патриотизм и толерантность к окружающему обществу.

В целях реализации программы Президента РК Н.А.Назарбаева «Социальная модернизация Казахстана: Двадцать шагов к Обществу Всеобщего Труда», дающей конкретные ответы на вопросы: каким должно быть общество в условиях глобальной нестабильности, в условиях нового века, чтобы устоять перед кризисными ветрами, в колледже за счет факультативных часов была введена дисциплина «Право Казахстана».

Основная роль и значение дисциплины «Право» заключается в подготовке конкурентоспособных кадров, в основе которой лежит реализация концепции правового обучения молодежи в РК. Данный курс изучает действующее законодательство, его развитие, становление и преобразование. Объектами изучения является правовая система, права и обязанности гражданина РК, проблема построения правового общества, а также вопросы юридической ответственности, законности и правопорядка. В подготовке выпускника курс закладывает такие компетенции, как представление о казахстанском праве, умение применять полученные знания на практике, ориентироваться в сложных жизненных ситуациях.

Дисциплина «Живопись» для специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» является базовой для последующих специальных дисциплин, обеспечивая фундаментальную подготовку, необходимую для формирования обязательных профессиональных компетенций будущего специалиста.

Для специальности «Дизайн» программа дисциплины «Материаловедение» предполагает теоретическое и практическое изучение вопросов выбора рациональных размеров деталей из расчета на прочность, жесткость, устойчивость, долговечность при действии статических и динамических нагрузок.

Под практико-ориентированным обучением понимается обучение, основанное на определении, освоении и демонстрации знаний, умений, типов поведения и отношений, необходимых для конкретной профессиональной (трудовой) деятельности.

Практико-ориентированное обучение должно быть постоянно нацелено на конечный результат. Для проверки памяти, знаний и умений, кроме традиционных экзаменов, должны применяться специальные критерии, которые могут быть индикаторами оценки целостных компетенций, таких как:

- демонстрация действий в ситуациях, максимально приближенных к практической деятельности;
- результаты индивидуальной или групповой проектной деятельности.

Главная цель практико-ориентированного обучения – формирование у будущего специалиста полной готовности к профессиональной деятельности, а также формирование необходимых практических умений и навыков, выполнение проектных решений, развитие технического мышления.

Требования к уровню подготовки по общеобразовательным дисциплинам должны соответствовать основным требованиям ОП.

Профессиональная практика проводится в соответствующих организациях на самостоятельных рабочих местах, предоставляемых работодателями на основе договора и направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и освоение передового опыта.

Содержание дисциплин ведущими преподавателями отделения доводится до обучаемых на вводном занятии. К каждой дисциплине дается разъяснение: краткое содержание, цель и задачи, значимость дисциплины, литература, вид контроля, сроки изучения.

Актуальность, обоснование содержания дисциплины, календарные сроки изучения, виды самостоятельных работ, источники изучения приводятся в рабочих программах, календарно-тематических планах.

В колледже имеется нормативная документация по организации и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, организации научно-исследовательской и воспитательной работы, доступная для обучающихся в библиотеке, на сайте колледжа, на стендах.

Подготовка обучающихся по специальностям ведется в соответствии с функциональными обязанностями будущего специалиста, сферой его деятельности:

- обучающиеся по циклу специальных дисциплин специальности 0402000 «Дизайн» изучают: «Рисунок», «Живопись», «Основы композиции», «Макетирование», «Конструирование», «Скульптура», «Оформительская работа» и т.д.;

Реализация принципов специальных дисциплин раскрывается, в основном, на лекционных и практических занятиях. Содержание лекционных и практических занятий, а также формы контроля дисциплин находятся в тесной взаимосвязи.

Образовательные технологии направлены на повышение качества обучения. В зависимости от предмета, формы занятий используются элементы различных технологий:

- технология развивающего обучения;
- технология проблемного обучения;

- исследовательский метод обучения;
- игровой метод обучения;
- проблемно-ситуационный метод обучения.

В любой форме занятий технологии обучения обязывают ПС четко планировать занятия: определять образовательные, развивающие и воспитательные цели, его задачи, предпосылки, оценку результата занятия и т.п., этапы занятия: побуждение обучающихся (опрос домашнего задания), осмысление (усвоение нового материала), рефлексия, заключение.

Используется технология письменных работ, дающие возможность обучающимся и обучаемым выявить уровень усвоения материала, определить перспективы.

Используемые образовательные технологии направлены на активизацию мышления, восприятия, на повышение уровня понимания, формирование подходов к решению проблем. В целом – это реализация идей развивающего обучения, адаптированная к процессу подготовки обучающихся, т.е. специалиста, профессионала, который приобретенные навыки умственной деятельности сможет реализовать при выполнении своих функциональных обязанностей. В календарно-тематическом плане в графе вид самостоятельной работы отражены различные виды деятельности, которые предусмотрены в учебном процессе.

Учебный план специальностей формируется на основе типовых учебных планов.

Соответствие названия и содержания факультативных дисциплин и дисциплины, определяемой организацией образования, обсуждаются на заседаниях отделений. Во всех этих процессах принимают активное участие ведущие преподаватели, мастера производственного обучения и работодатели.

ОП специальностей разрабатываются с ориентацией на формирование базовых (ключевых), предметных и специальных компетенций, что находит отражение в содержании и технологии обучения. В процессе обучения, обучающиеся приобретают навыки решения проблемы, поиска и обработки информации, работы в коллективе. Большое внимание уделяется формированию профессиональной компетентности обучающихся.

При разработке ОП специальности проводится анализ мнения работодателей и ПС. Анализ ОП проводится ежегодно с внесением необходимых изменений. ОП обновляется на каждый учебный год, при этом учитываются мнения работодателей. ОП ориентирована на развитие профессиональных навыков, определяется содержанием и методикой проведения учебных занятий, организацией самостоятельной работы обучающихся, направленной не только на углубление знаний предмета, но и на формирование компетентностей, необходимых будущему специалисту.

Пересмотр содержания учебных планов и программ проводится на основании изменении ТУПа и программ специальности, а также по рекомендациям работодателей. Результаты этого анализа обсуждаются на заседаниях отделения с принятием соответствующего решения. Изменения вносятся в рабочие учебные планы, рабочие учебные программы и УМКД.

Обеспечение равных возможностей, обучающихся реализуется путем:

- предоставления всех материалов (РУП, УМКД, экзаменационные материалы) на языке обучения;
 - преподавание дисциплин ОП на языке обучения;
 - индивидуальных заданий с учетом индивидуальных запросов обучающихся.
- Консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса проводят:
- заведующий отделением и преподаватели, ведущие занятия по дисциплинам ОП;
 - преподаватели консультируют по возникающим вопросам обучающихся, в свободное от занятий рабочее время.

График консультаций преподавателей на неделю приведен на информационном стенде в кабинете.

Обучающийся может обратиться с вопросом в любое свободное от занятий время в течение рабочего дня. В случае необходимости для обращения в нерабочее время у обучающихся есть номера мобильных или домашних телефонов, по которым обучающиеся могут проинформировать о своих проблемах, получить консультацию, разъяснения преподавателя, куратора. Ответы на запросы обучающихся даются, как правило, сразу в пределах компетенции лица, к которому обратились. Если это вне его компетенции, то дается рекомендация, к кому следует обратиться, в чьей компетенции решение данного вопроса.

Проблемы возникают в основном у обучающихся, имеющих пропуски занятий в случае болезни. Обучающиеся, пропустившие занятия, получают необходимый материал от преподавателя, сокурсников. В случае необходимости проводятся дополнительные консультации.

Действия на предупреждение проблем: четкая организация учебного процесса, соответствующая квалификация его участников и личностные качества. В самом начале обучения преподаватели знакомят обучающихся с принятой в колледже рейтинговой системой оценивания знаний.

Учитывая интересы и наклонности обучающихся, в колледже работают различные научные кружки, способствующие углубленному изучению специальных дисциплин и формированию компетентных специалистов в данной отрасли. Обучающиеся и преподаватели специальностей являются членами кружков.

Руководителем кружка являются преподаватели специальных дисциплин и мастера производственного обучения. Достижения по научной работе студентами предоставлены в Организацию различных спортивных и творческих кружков и секций способствует раскрытию творческого потенциала и индивидуальных особенностей обучающихся, здоровому образу жизни, активному участию в общественной жизни колледжа.

Обучающиеся группы по специальности из малообеспеченных семей бесплатно получают разовое питание.

Мониторинг обучающихся по образовательной траектории и отслеживание достижений осуществляются следующим образом: ежедневное оценивание достижений по дисциплинам ОП в учебном журнале группы. Контроль за успеваемостью обучающихся производится путем ежемесячной аттестации, результаты которой отражаются в аттестационной ведомости группы. Посещаемость и успеваемость обучающихся анализируются на кураторском часе, составляется протокол и результаты выносятся на заседание кафедры. Показатели успеваемости и посещения занятий обучающимися выносятся на аттестационную ведомость, по результатам которой проводятся кураторские часы.

По результатам ежемесячной аттестации с неуспевающими обучающимися проводятся корректирующие действия:

- консультации;
- индивидуальные задания;
- беседы воспитательного характера;
- беседы с родителями и т.д.

Если корректирующие действия не дают ожидаемого результата, то успеваемость и поведение таких обучающихся рассматривают на заседании ЮПП.

Система оценивания знаний — система оценивания качества освоения образовательных программ обучающимся, важнейший элемент образовательного процесса.

Контроль знаний и умений обучающихся дает необходимый учебный и воспитательный эффект. Эта работа в колледже проводится планомерно и систематически, что позволяет своевременно выявить и исправить ошибки, недоработки, принимать меры по устранению.

Задача контроля – регулярное управление учебной деятельностью обучающихся,

позволяющая получить непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в учебный процесс.

В колледже существует три вида контроля, составляющие единую систему: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий контроль – регулярное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировка. Он позволяет получить непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в учебный процесс. Данный контроль является ограниченной частью всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением учебного материала.

Для оценки знаний, обучающихся в учебном процессе традиционно используются такие формы контроля знаний, как: контрольная работа, лабораторная работа, реферат, домашнее задание, собеседование, технический диктант, устный опрос, тестирование, зачет, экзамен. Преподаватель подготавливает варианты заданий, проверяет и оценивает результаты работы обучающихся.

Преимущества тестирования перед традиционными методами контроля знаний:

- более высокая объективность контроля;
- дифференцированная оценка;
- более высокая эффективность;
- проявление обучающимся самостоятельности.

Обобщение опыта работы преподавателей колледжа по использованию методов и форм контроля знания обучающихся позволяет в качестве форм и методов выделить устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) и письменный опрос (диктант, ответы на вопросы, решение задач и примеров, рефераты, доклады, самостоятельные работы, контрольные работы). Практическая проверка знаний и умений осуществляется при проведении лабораторных работ, технических конференций.

Важную роль в формировании практических навыков обучения имеет правильно организованный текущий контроль обучающихся мастером или руководителем практики. Проводя текущее инструктирование и контролируя обучающихся, мастер постоянно приучает их систематически контролировать свою работу. В процессе текущего контроля мастер особое внимание уделяет проверке правильности пользования обучающимися контрольно-измерительными и другими средствами определения качества работы.

Главной целью деятельности колледжа является совершенствование качества и повышения знаний, умений и навыков у обучающихся путем использования различных форм контроля. Контроль и оценка знания обучающихся осуществляется по бальной системе, которая предполагает проведение текущей и промежуточной аттестации. При текущем контроле систематически проверяются знания обучающихся (методом опроса и контрольных работ). Анализ итогов оценки знания обучающихся показывает, что в целом обучающиеся успешно осваивают учебный материал и справляются с заданиями.

В колледже ведется разносторонняя работа, направленная на повышение качества знания обучающихся и качества преподавания учебных дисциплин. Внедряются в учебный процесс современные технологии и методы обучения с применением мультимедийного оборудования. Мультимедийная технология предоставляет возможность одновременно зрительного и слухового восприятия материала, активного участия в управлении его подачей, возвращения к тем разделам, которые требуют повторного анализа.

Результаты обучения студентов оцениваются по принятой в колледже системе контроля: текущий, промежуточный, итоговый (экзамен). Результаты текущей аттестации проводятся гласно ведущим преподавателем с объяснением основания выставяемой оценки. Учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, выполнение заданий.

Вопросы промежуточного контроля по предметам составляются в течение семестра в соответствии с количеством часов по данной дисциплине, структура и содержание

экзаменационных билетов и тестов рассматриваются на заседании кафедры.

Объем тестовых вопросов промежуточного контроля зависит от количества часов, отведенных на изучение дисциплины.

Принятой системой промежуточного контроля руководит преподаватель, контролирует учебная часть и заместитель директора по учебной работе колледжа.

Комиссия по проведению промежуточного контроля по специальностям, в состав которой входят заведующие кафедрой, и ведущие преподаватели с опытом работы по специальности, утверждается приказом директора колледжа.

Студент имеет право подать апелляцию по результатам тестирования. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

Апелляция проводится по инициативе обучающегося в следующих случаях: тестовые задания имеют некорректную формулировку; не содержат правильного ответа; содержат несколько правильных ответов; выходят за пределы учебной программы, техническая ошибка в тестовых заданиях.

Апелляция проводится на следующий день после проведения экзамена в соответствии с утвержденным регламентом. Решение апелляционной комиссии об изменении итоговой оценки обосновывается в протоколе и вносится в экзаменационную ведомость. Апелляция по устному и письменному экзаменам не принимается, так как экзамены принимаются комиссией.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических работников колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в состав экзаменационной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

Студент, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Рассмотрение апелляции не является пересдачей промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В состав комиссии по итоговой аттестации входят преподаватели специальных дисциплин и специалисты с организаций -социальных партнеров.

Объективность и адекватность оценок достижений, учащихся обеспечивается ориентацией на соответствующие документы и требования ОП к подготовке обучающихся, на уровень соответствия результатов достижений, принятым программам и содержанию дисциплины

Организация и проведение контроля достижений, обучаемых учитывает дидактические функции контроля: контролирующая, обучающая, ориентирующая, развивающая, воспитывающая, которые определяют методические функции обучающего и обучаемого. Систематический текущий контроль при тесном взаимодействии обучающего и обучаемого дает возможность каждому из участников учебного процесса видеть достижения, их уровень, получать информацию не только о результатах работы, но и планировать дальнейшую работу, как по ликвидации пробелов, так и перспектив роста. Интерактивные формы проведения занятий позволяют каждому участвовать в обсуждении темы, проявлять свои знания, исправлять ошибки.

В дисциплинах, в содержание которых входит решение задач, кроме правильности решения, оценивается умение провести устный логически-структурный анализ задачи, логическая последовательность в записи условия задачи, выполнение необходимого рисунка с возможным соблюдением масштабов, логика в последовательности выполняемых операций: использование выбранных законов, математические операции и т.п.

Механизм оценки результатов обучения в колледже отражается в Положении о

рейтинговом контроле.

Объективность оценки знаний и степени сформированности профессиональных компетенций, механизм оценки качества и экспертизы ОП в колледже основаны на соблюдении следующих принципов:

объективность,
систематичность,
наглядность,
прозрачность.

Объективность заключается в научно-обоснованном содержании диагностических тестов (заданий, вопросов), диагностических процедур, точном, адекватном установленном критериям оценивания знаний, умений.

Требование принципа систематичности состоит в необходимости проведения контролирования и оценивания деятельности и результатов, обучающихся на всех этапах изучения дисциплины. Систематичность заключается и в том, что регулярному оцениванию подвергаются все обучающиеся.

В соответствии с «Правилами организации учебного процесса» мониторинг реализуется как совмещение контроля освоения содержания учебных программ (процесса) и контроля успешности обучения (результатов) с использованием трех процедур: текущий контроль, ежемесячная аттестация, промежуточная аттестация (итоговый контроль по дисциплине в целом/экзамен).

Промежуточная аттестация (экзаменационная сессия) проводится в форме сдачи зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся в письменной форме и в форме компьютерного тестирования. Контрольно-измерительные средства знаний, умений, навыков и компетенций разрабатываются отделением в соответствии со спецификой дисциплины. Это контрольные вопросы, экзаменационные билеты, тесты, тематика работ, тематика эссе, рефератов и т.п. Если дисциплина имеет практическую направленность, то один из вопросов сформулирован на выявление навыков решения задачи, осуществления расчетов, выполнение практического задания.

Принцип наглядности (гласности) заключается, прежде всего, в проведении открытых испытаний всех обучаемых по одним и тем же критериям.

Принцип гласности реализуется следующим образом:

- результаты текущего контроля оглашаются на последнем занятии текущего месяца и заносятся в аттестационную ведомость ведущими преподавателями, при котором учитывается также посещаемость обучающегося.

- подведение итогов по аттестационной ведомости осуществляется каждый месяц на кураторских часах групп;

Анализ успешности обучения осуществляется посредством составления отчетов по итогам сессии, где приводятся успеваемость, качество знаний, средний балл и анализ причин неуспеваемости.

Соответствие уровня знаний обучающихся предъявляемым требованиям определяется содержанием соответствующих дисциплин. Формы и методы – устные и письменные, индивидуальные ответы, работа с текстом, иллюстративный, выполнение заданий, анализ текста, выполнение упражнений, беседа и обсуждение изучаемых вопросов или презентации индивидуальных заданий.

Руководство ОП контролирует процедуру оценки уровня знаний, ее соответствие принятой системе, рабочим программам дисциплин.

Доступность информации по процессам и критериям оценки результатов обучения осуществляется путем обсуждения на кураторских часах в начале учебного года. Ведущими преподавателями, на вводном занятии по дисциплине, доводятся сведения о процессах по проведению промежуточного контроля и о рейтинговой системе оценивания знаний, принятой в колледже.

Прозрачность результатов обучения достигается путем комментирования

преподавателем выставленных баллов, а обучающийся, ознакомившись с результатами, расписывается в бланке рейтингового контроля, тем самым выражая свое согласие.

О полученных оценках обучающиеся узнают сразу по окончании занятия. В конце каждого календарного месяца ведущие преподаватели выставляют ежемесячную аттестацию и обосновывают выставленные оценки в соответствии с уровнем подготовленности и посещения занятий обучающимися. Результаты ежемесячной аттестации обсуждаются на кураторских часах.

Основными целями системы среднего профессионального образования является подготовка конкурентоспособных специалистов и создание условий для их всестороннего развития в процессе обучения. При этом необходимо подготовить обучающихся не только к работе на современных промышленных предприятиях, но и к продолжению образования.

В целях формирования у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях совместно университетами проводится ряд мероприятий для информирования обучающихся по специальности.

Используемые в учебном процессе методы обучения определяются требованиями компетентностного подхода в образовании и подготовки, обучающихся к профессиональной деятельности в современных условиях. Они разрабатываются на основе существующих образовательных технологий и обсуждения их на различных уровнях, в том числе на научно-практических конференциях. Существует большое разнообразие активных методик обучения: метод проблемного изложения, дискуссии, работа в группах, метод мозгового штурма, кейс-метод, деловые игры, ролевые игры, метод блиц опроса и др. Выбор активных методов обучения и необходимость их использования в обучении принимает ведущий преподаватель.

Неотъемлемой частью образовательного процесса колледжа является применение инновационных образовательных технологий, способствующих становлению личности обучающегося, развитию его ключевых и профессиональных компетенций, активизации познавательной деятельности. Преподавателями уделяется большое внимание самостоятельной активности обучающихся в развитии профессионально-значимых качеств и способностей. Создание творческой среды на занятиях достигается с помощью привлечения обучающихся к сотворчеству, установки акцента на соавторство обучающихся в рождении творческих заданий.

Применение инновационных методов содействует формированию личностных свойств, обучающихся: формирует адекватную самооценку, стремление к новому, генерирует новые идеи, развитие творческого потенциала. Все эти методы активно стимулируют и мотивируют студентов в учебном процессе.

Внедрение активных методов обучения в процесс подготовки специалистов невозможно представить без внедрения инновационных технологий. Использование преподавателями активных методов способствует преодолению стереотипов в обучении, выработке новых подходов к профессиональным ситуациям, развитию творческих способностей обучающихся.

Внедрение ИКТ повысило уровень профессиональной, информационно-коммуникативной компетенции преподавателей, дало возможность участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах.

В учебном процессе колледжа эффективно используются имеющиеся мультимедийные проекторы, интерактивные доски и т.п.

Преподаватели колледжа применяют различные методы и приёмы, на занятиях внедряются интерактивные методы обучения: игры, дебаты, решение конфликтных ситуаций. А также применяются современные педагогические и информационные технологии, которые позволяют интенсивно развивать активность, творческую самостоятельность, профессиональную информативность обучающихся.

В рамках месячника кафедр ежегодно по составленному графику проводятся открытые уроки с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ состояния материально-технической базы по числу единиц вычислительной техники, наличию современного оборудования и эффективности его использования по общему количеству учебных площадей и специализированных учебных лабораторий дает основание делать вывод о том, что уровень состояния материально-технической базы по специальности 0402000 «Дизайн» можно признать достаточным.

Важным фактором в разработке и использовании инновационных технологий является наличие компьютерной техники, сетевого оборудования для создания единой информационно-образовательной среды в колледже.

Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы является обеспечение профессиональной подготовки будущих специалистов. Самостоятельная работа может выполняться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, тематики, уровня сложности и умений обучающихся.

Самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарным, лабораторным и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- выполнение письменных, контрольных, электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам итогового контроля, в том числе комплексным экзаменам и зачетам;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в научных кружках;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые колледжем.

Студенты специальности дизайн ежегодно принимают активное участие на городских научных конкурсах, организуемых университетом «Туран».

Обсуждение механизмов адекватной оценки результатов самостоятельной работы и анализ соответствия заданий уровню обучения и специфики читаемой дисциплины оценивается кафедрами. Задания для самостоятельной работы студентов отражены в календарно-тематических планах дисциплины.

Производственное обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских под руководством мастеров производственного обучения. Содержание учебных программ производственного обучения определяется в соответствии с учебными планами и квалификационными требованиями.

Профессиональная практика проводится в соответствующих организациях на рабочих местах, предоставляемых работодателями на основе договора и направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и освоение передового опыта.

Ответственность за организацию практики, обучающихся по колледжу возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе, по специальностям и виду практики – на заведующего отделением и руководителя практики т.е. мастерам производственного обучения.

Все виды практик, проводимых на предприятиях, в учреждениях, организациях проводятся на основе трехсторонних договоров. Оригинал договора хранится до конца срока действия у заместителя директора по УПР. На основании календарного плана-графика учебного процесса в 10-дневный срок после его утверждения заведующий отделением составляет график прохождения практики по отделению и представляет

оригинал заместителю директора по УПР.

Ответственность по подбору баз практик возложено на заведующих отделениями или ответственных кафедры и на руководителей практик, при организации данного процесса на заместителя директора по УПР. Обучающийся может осуществлять поиск базы практики самостоятельно, при этом обязан представить письмо-отношение от предприятия с просьбой направить его на практику. Соблюдение основных требований к практике (виды, сроки, наличие договора и пр.) сохраняется.

Направление обучающихся на все виды практик (кроме учебной) оформлено приказом директора с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики. Проект приказа вносится отделом кадров. Основанием служит служебная записка заместителя директора по УПР и заведующего отделением о распределении учащихся по базам практики на имя директора.

Организация мониторинга производственной практики включает в себя: контроль за прохождением студентами практики, обеспечение доступности консультаций с руководителем практики от колледжа, открытая защита отчетов по производственной практике, проведение итоговой конференции по тематике практического обучения. Результаты по практикам фиксируются в ведомостях.

Механизм планирования и проведения производственного обучения и профессиональной практики предусмотрен рабочим учебным планом специальности.

Мониторинг удовлетворенности по итогам производственного обучения и профессиональной практики осуществляется анкетированием обучающихся и работодателей по окончании практики. В целях совершенствования организации проведения профессиональной практики и повышения ее эффективности его результаты обсуждались на заседании отделений.

ОП специальностей по всем структурным элементам направлена на формирование компетентностей в соответствии с принятой моделью выпускника и приобретения ими навыков и умений для формирования функциональной грамотности обучаемых.

Сильными сторонами являются:

- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами
- перечень и содержания дисциплин доступные для обучающихся.
- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- обеспеченность равной возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;
- наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- создание условия для эффективного освоения ОП;
- использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП;
- индивидуальная поддержка обучающихся при реализации ОП;
- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- процессы и критерии оценки результатов обучения прозрачны;
- формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;
- мониторинг самостоятельной работы обучающегося;
- возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

Комиссия рекомендует:

- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно- правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;
- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров.
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль по стандарту содержит, сильные позиции по 14 критериям, по 9 критериям удовлетворительные и 1 предполагает улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Главным ресурсом учебного процесса является преподавательский состав, который состоит из штатных преподавателей и привлекаемых специалистов с производства.

Наличие в колледже квалифицированных педагогических работников позволяет обеспечивать обучающихся актуальными качественными знаниями, укрепить позицию колледжа на рынке образовательных услуг. Анализ количественного и качественного состава преподавательских кадров, и работа по его улучшению являются объектом постоянного внимания руководства колледжа.

Прием на работу преподавателей производится на конкурсной основе и распределение обязанностей производится соответственно определенным квалификационным требованиям, выдвигаемым к педагогическому коллективу законодательными актами РК.

Одним из основных механизмов мониторинга за деятельностью и развитием преподавателей специальности 0402000 – «Дизайн» является контроль реализации индивидуального плана каждого преподавателя.

Качество подготовки будущих специалистов в значительной мере обусловлено высоким профессиональным уровнем инженерно-преподавательского состава. Для того, чтобы у обучающихся выработать кругозор в предметной области, четкое понимание специфики трудовой деятельности, необходимы не только преподаватели-теоретики, но и преподаватели-практики. Поэтому в колледже в рамках выполнения ОП работают преподаватели-практики, которые имеют большой практический опыт работы в данной отрасли. К преподавателям-практикам предъявляются такие критерии, как многолетний стаж работы, соответствие образования по диплому, владение практическими навыками работы, а также заинтересованность в подготовке высококвалифицированных специалистов для своей области трудовой деятельности.

Для подготовки высококвалифицированных специалистов колледж активно привлекает к учебному процессу работников из профильных организаций. Основным критерием привлечения практиков является решение задач интеграции процесса обучения в производственную деятельность. Представители указанных организаций работают на отделении, принимая участие в разработке и реализации основных ОП. Работодатели включаются в процесс разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин и практик.

Методическим кабинетом колледжа регулярно проводятся семинары, а также на заседаниях методического совета заслушиваются доклады по внедрению инновационных технологий в учебный процесс. Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на отделениях осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия. Ежегодно в рамках единого методического дня проводятся открытые уроки.

Педагоги на своих уроках применяют различные технологии обучения, используют разноуровневые задания, деловые игры, работу в группах, элементы соревнования,

задания на логическое мышление, дают опережающие задания, демонстрируют на уроках самостоятельно разработанные электронные учебные пособия, электронные тесты.

Основным ресурсом, обеспечивающим качество образования и формирования инновационной образовательной среды колледжа, являются кадры, к которым относятся – штатный ПС, совместители, практики. Кадры подбираются с учетом потребностей, квалификации, уровня мотивации, возраста, практического опыта, деловой активности, профессиональной мобильности.

Должностные обязанности ПС колледжа включают учебную, методическую, научную, организационную и воспитательную работу, повышение квалификации, что отражается в индивидуальном плане преподавателей на учебный год.

ПС колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с квалификационными характеристиками должностей педагогических работников организации системы ТиПО.

При приеме на работу с ПС проводится инструктаж по технике безопасности, знакомят с Правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями.

Для обеспечения эффективного рекрутинга педагогических кадров колледжа предлагает возможность заниматься исследовательской работой, дифференцированную оплату труда. При приеме на работу проводится инструктаж, работников знакомят под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, должностными инструкциями.

Таблица 3 Количественный и качественный состав ПС специальности: 0402000 – «Дизайн»

Кадровый потенциал	Единица измерения	2017 2018 уч.г.
Численность штатных ПС, всего:	к-во	20
в том числе:	к-во/%	-
-с высшей категорией	к-во	4/15,9
-с первой категорией	к-во	3/11,5
-со второй категорией		5/19,2
-без категории		8/44,4
-магистров		
Укомплектованность ПС по штатному расписанию:	%	100
Доля ППС, не имеющих базового образования	%	–
Средний возраст ПС	Лет	33

На уровне колледжа действует система внутриколледжного контроля. Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на отделениях осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия. Посещение занятий осуществляется согласно установленному графику и соответственно делается анализ взаимопосещений на заседаниях кафедры

Профессиональный уровень ПС определяется степенью компетенций преподавателя и уровнем коммуникативного взаимодействия между преподавателем и обучающимися, которые выявляются на основе детального анализа аудиторных занятий.

В колледже разработаны механизмы и критерии систематической оценки и повышения компетентности ПС. Также в колледже одной из форм оценки компетентности ПС является определение их рейтинга на основе результативности работы. Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников распространяется на деятельность всех педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность. Объектами определения рейтинга педагогов являются успешная реализация

образовательной программы, учебные и вне учебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов.

Индивидуальная учебная нагрузка преподавателя осуществляется на основании расчета часов по дисциплинам, которая, в свою очередь, составляется на основании рабочих учебных планов по специальностям. Расчет часов отделения составляется с учетом норм времени по видам учебной работы и контрольных мероприятий. На основании расчета часов осуществляется планирование индивидуальной учебной нагрузки преподавателя по семестрам на учебный год. Средняя учебная нагрузка на учебный год преподавателей по колледжу составляет 900 (1,25ст.) часов. К учебной работе относится чтение лекций, проведение практических, семинарских и лабораторных работ, а также руководство курсовыми и дипломными работами, самостоятельная работа обучающихся, проведение экзаменов, рейтингов и др.

В соответствии с Положением организации учебного процесса контроль за выполнением ежемесячной, полугодовой и годовой учебной нагрузки преподавателями осуществляется учебной частью колледжа под руководством заместителя директора по учебной работе. Ежедневный контроль выполнения учебной нагрузки осуществляется диспетчерской службой, а в случаях срыва занятий делаются соответствующие записи в журнале срывов занятий и предпринимаются меры по устранению данного несоответствия (замена преподавателя в соответствии с утвержденным заместителем по учебной работе листом замены).

Выполнение учебной работы по формам обучения (очная и заочная) фиксируется преподавателем в учебном журнале, а также в индивидуальном плане преподавателя.

Тематика занятия, отметки об отсутствующих на занятии обучающихся и оценки фиксируются в журналах теоретического и производственного обучения.

В целях оказания методической помощи молодым преподавателям в колледже функционирует «Школа молодого педагога». Для обеспечения профессиональной подготовки молодых кадров директором колледжа назначаются наставники из числа опытных преподавателей. Наставники оказывают помощь в учебно-методической и научной работе, посещают уроки молодых преподавателей, ведут беседы по проблемам дисциплины на уроках и методике проведения внеклассных мероприятий. Для молодых преподавателей в Методкабинете колледжа имеются специальные материалы, такие как:

- памятка по анализу уроков;
- разработки уроков теоретического обучения опытных педагогов;
- памятка по заполнению журнала;
- разработки лучших классных часов;
- памятка по планированию урока;
- методические материалы по проведению семинаров, конкурсов, круглых столов, открытых уроков, дискуссий и т.п.

Методкабинетом организуются проведение различных мероприятия: открытые уроки, семинары, конкурсы, круглые столы, дискуссии и открытых воспитательных мероприятия опытными преподавателями. Стало традицией проведение обучающего семинара, на котором молодым преподавателям даются рекомендации по заполнению документации, проведению родительских собраний, групповых собраний и проведение внеклассных мероприятий.

Система повышения квалификации обеспечивает стимулирование профессионального и личностного роста преподавателей возможностью систематического обучения, участия в конкурсах, освоения информационных технологий. Преподаватели колледжа проходят повышение квалификации в соответствии с планом повышения квалификации ИПС колледжа.

Обучение в магистратуре тоже считается повышением квалификации. Магистр наук - образованный специалист, способный творчески мыслить, самостоятельно планировать и осуществлять научные исследования, принимать нравственно ответственные решения,

постоянно работать над совершенствованием своих специальных знаний. По данной специальности дисциплины ведет магистр: Джапсарбаева Аяла Алгабековна.

Для стимулирования профессиональной деятельности сотрудников руководством предусмотрены награждения грамотами и дипломами, благодарственными письмами, сертификатами за достижения и активное участие в ежегодных конкурсах, проводимых в колледжах и масштабе города, области, республики.

Эффективность деятельности колледжа и взаимоотношение сотрудников в значительной мере определяются состоянием социально-психологического климата в коллективе. Успешность всего коллектива всецело определяется результатами работы входящих в него членов. Действенным инструментом анкеты «Ваше мнение» являются социологические исследования удовлетворенности ПС материально-техническими и санитарно-гигиеническими условиями, в которых они работают; насколько ПС удовлетворены качеством работы руководящих лиц и структур колледжа; кадровой политикой, проводимой руководством; качеством своей работы и т.д.

Для преподавателей колледжа организуются курсы по повышению компьютерной грамотности, ИТ-компетенций педагогов.

В 2015-2016 учебном году преподаватели специальных дисциплин Ж.Б. Даулеталиева и А.Д.Богдалина провели курсы по использованию новых технологий на тему «Методика работы с интерактивной доской», было обучено преподавателей и мастера ПО, ведущие занятия по специальности.

Информатизация процесса обучения помогает преподавателю делать процесс более эффективным и интересным.

В колледже также особое внимание уделяется научно-исследовательской работе обучающихся и преподавателей.

Преподаватели колледжа активно участвуют на международных, республиканских, областных конференциях, семинарах, конкурсах и занимают призовые места.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» 59.5% и «хорошая» – 37.8%, и один человек «относительно плохо» - 2.7%.

При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 97,3%). Также 100 % преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Сильными сторонами являются:

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности; руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

Комиссия рекомендует:

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологии и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ-компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие

- усилить работу методической службы, в том числе по вопросам оказания методической помощи молодым преподавателям.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиции, 4- удовлетворительные и 3 позиции требует улучшения.

6.4. Стандарт «обучающиеся»

Политика формирования контингента по специальности 0402000 - «Дизайн» (по профилю) квалификация 040202 2 – «исполнитель художественно-оформительских работ» включает в себя профориентационную работу преподавателей по данным специальностям в течение года и в период плановой работы приемной комиссии колледжа.

Для формирования профессиональных компетенций, обучающихся разрабатываются образовательные программы, которые учитывают личностные потребности, возможности каждого обучающегося. Содержание обязательных дисциплин, углубление в отдельные вопросы программы учитываются при составлении образовательной программы специальности.

Формирование контингента обучающихся по специальности осуществляется из выделенных средств государственного бюджета.

Прием абитуриентов в колледж по специальности 0402000 - «Дизайн» (по профилю) с квалификацией 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» осуществляется на конкурсной основе по результатам собеседования. Правила приема, обучающихся в КГКП «Алматинский электромеханический колледж» (гос. лицензия № 13019810 от 19 декабря 2013 г.) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан №487-IV от 24 октября 2011 года, постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующих профессиональные учебные программы технического и профессионального образования».

Прием в колледж с указанием специальности подготовки ведется через средства массовой информации (телевидение, газеты, журналы), рекламные постеры, а также через раздаточные материалы (брошюры, буклеты и т.д.), подготовленные приемной комиссией до начала приема документов. Информирование обучающихся о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации до обучения обеспечивается Интернет-ресурсами сайта колледжа www.aemk.kz. Обучающиеся узнают о порядке осуществления процедур формирования контингента (правилах приема) на сайте колледжа www.aemk.kz.

Прием заявлений, поступающих в колледж, осуществляется с 20 июня по 20 августа на очную форму обучения, на заочную форму обучения с 20 июня по 20 сентября. Собеседование с абитуриентами на очную форму обучения проводятся с 1 августа по 25 августа, на заочную с 1 августа до 20 сентября.

К заявлению о приеме в колледж поступающие прилагают подлинник документа об образовании, медицинскую справку по форме 086-У (для инвалидов I и II группы и инвалидов с детства - заключение медико-социальной экспертизы), 4 фотокарточки размером 3x4.

Документы, удостоверяющие личность поступающего, предъявляются лично.

Заявления от поступающих регистрируются отдельно по формам и по срокам обучения.

Поступающие в колледж имеют право выбора сдачи вступительных экзаменов по языку обучения.

Зачисление граждан, поступающих в колледж проводится на конкурсной основе, после завершения тестирования и собеседования (вступительных экзаменов) с 25 августа по 30 августа для поступающих на очную форму обучения и до 20 сентября для

поступающих на заочную форму обучения.

Конкурс при зачислении проводится:

- на основе собеседования, свидетельство 9 кл и 11 кл;
- на основе баллов, полученных по результатам комплексного тестирования, проведенных в колледже;
- не допускаются к участию в конкурсе на зачисление в состав учащихся колледжа граждане: (имеющие основное общее образование), набравшие менее 20 баллов из двух предметов, для имеющих основное общее образование, менее 30 баллов из трех предметов.

Зачисление в колледж производится на открытом заседании приемной комиссии отдельно по специальностям, языкам обучения.

В отделении работают преподаватели, которые имеют индивидуальный подход к каждому обучающемуся, что позволяет избежать затрудненных ситуаций в процессе усвоения знаний.

Информация по контингенту специальности 0402000 «Дизайн» (по профилю) находится на сайте колледжа www.aemk.kz.

Личные дела обучающихся оформлены в соответствии с утвержденными требованиями (№3-12 по номенклатуре дел). На каждого обучающегося открывается личное дело, в котором прошиваются все необходимые документы, а именно, на внешней стороне папки личные данные обучающегося, наименование специальности, выписка из приказа о принятии на учебу, о переводе на следующий курс, номер личного дела, форма обучения, наименование и местонахождение учебного заведения, номер, присвоенный обучающемуся по алфавитной книге. В техническом отделении на каждого обучающегося открываются личные карточки. В личную карточку заполняются оценки за каждый семестр, приказы зачисления и переводов с курса на курс, пропуски занятий, виды пройденных практик, поощрения и наказания, выполняемые обязанности и т.д.

В журнале регистрации абитуриентов по специальностям записываются данные об абитуриенте (ФИО, образование, учебное заведение и год его окончания, язык обучения, национальность, год рождения, адрес места жительства по прописке, № аттестата и дата выдачи и т.п.). Номер регистрации в журнале абитуриентов является номером договора, который составляется ежегодно с вновь принятыми обучающимися.

Все приказы о контингенте обучающихся, о принятии и переводе из других учебных заведений, восстановлении и получении академического отпуска соответствуют статистическому отчету учебного заведения.

В течение года преподавателями отделения проводится работа с обучающимися по всем направлениям учебного процесса (учебная, научная, воспитательная).

Как показывает опыт работы, студенческое самоуправление – это школа, когда будущие специалисты получают опыт работы по связи с общественностью. Совместно с отделением, отделом по воспитательной работе студенческое самоуправление проводит различные мероприятия: конференции, семинары, тренинги, круглые столы, дебаты, акции, вечера.

При колледже действует учебно-воспитательная комиссия, на заседаниях которой обсуждаются актуальные вопросы по организации и проведению воспитательного процесса, посещаемость, итоги месячной аттестационной ведомости и т.д.

Большую роль в развитии обучающихся играет: корпоративная культура, понимание видения, миссии и стратегии развития колледжа. Обучающиеся участвуют в таких мероприятиях, как «Елін сүйген – ел басы», «Ұстаз – ұлағатты есім», «Посвящение в студентов», «Мамандығым мақтанышым», «Миллион кімге бұйырады», «Жігіт сұлтаны», «День здоровья», городские субботники, благотворительные акции «Жүректен жүрекке», «Бір күнде бір жақсылық» встречи с ветеранами войны и труда, мероприятиях, проводимых различными общественными объединениями и т.д. При этом студенты приобретают:

- способность работать в команде, корректно отстаивать свою точку зрения, предлагать новые решения;
- опыт использования базовых теоретических знаний, практические навыки и умения для решения организационно-управленческих задач;
- опыт работы в различных социальных ситуациях и группах;
- умение обосновывать свое мнение и позицию по возникающим проблемам;
- умение находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива;
- культуру быть толерантным к традициям, культуре других народов мира.

Обучающиеся по специальности дизайн: А.Дилдабек, Чендагулова Г., Дюсебаев О. активно участвовали в «Посвящение в студенты», Калдыбек М. В познавательной игре «Миллион кімге бұйырады» - за высокие показания знаний, награждена грамотой, Мамедалиева Д. «За активное участие организации студенческого самоуправления «Самрук» награждена похвальной грамотой.

Социальная активность значительно влияет на качество образовательных программ и личностные результаты обучения обучающихся:

- стимулирует к профессиональному и личностному росту;
- формирует умение соотносить свои возможности с реальной перспективой планирования и организации деятельности, чувство собственного достоинства, ответственность за свои поступки и свою жизнь;
- уметь находить проблемные задачи и использовать информацию, необходимую для решения возникающих проблем.

Уровень подготовки обучающихся в колледже соответствует требованиям образовательных программ. Результаты тестирования знаний, обучающихся свидетельствуют о достаточном уровне подготовки по фундаментальным дисциплинам, а, следовательно, и об эффективности системы контроля и управления качеством учебного процесс

Исходя из реальностей сегодняшнего дня, возросших требований к универсальности знаний и необходимости подъема уровня духовной культуры обучающихся педагогический коллектив колледжа ориентирован на работу с обучающимися, имеющими высокие интеллектуальные способности, устойчивую положительную мотивацию к учению.

Целью поддержки одаренных обучающихся является содействие активизации молодежи в приобретении профессиональных знаний, реализации своих способностей, повышении внутренней самооценки.

В колледже из активных и талантливых обучающихся создана команда КВН «АЭМК жастары». Активные члены команды: Ж.Жақсылық, О.Имамбаев, Қ.Нурғалиев, Д.Садырқұл, А. Таухан, Е. Иса. Руководство колледжа оказывают постоянно материальную поддержку участникам команды КВН, благодаря чему они имеют возможность выезжать и участвовать на республиканских и региональных конкурсах КВН:

Ежегодной традицией в колледже стало проведение мероприятия «Қызықты көңіл - студенттік өмір» к Международному дню студентов. За отличные успехи в учебе, активное участие в жизни колледжа, на мероприятиях города, Республики, обучающиеся награждаются грамотами и дипломами. Для занятия спортом и ведения здорового образа жизни в колледже работают спортивные кружки.

Обучающиеся имеют возможность реализовать себя в общественной работе, на занятиях научно-исследовательской деятельности, занятиях спортом и т.д. Спортивная команда колледжа по волейболу заняла I место среди колледжей города Алматы 2017 г., также в военно-патриотической игре II общекомандное место.

Студенты принимают активное участие в спартакиаде, которая традиционно проводится в колледже. Среди обучающихся города в соревнованиях, посвященных празднованию «Наурыз мейрамы» заняли III место по баскетболу, I место по футболу, II место по волейболу, I место по тоғыз құмалақ, III место по «дартц».

Для выявления талантов, обучающихся в колледже по общеобразовательным дисциплинам, проводятся предметные олимпиады.

Обучающиеся принимают участие на различных мероприятиях, например, конкурсы «Уздік макет» студенты группы № 15 заняли 2 место в колледже.

Традиционно, как результат работы научных и предметных кружков, выполнение обучающимися в течении учебного года исследовательских работ проводится научно-практическая конференция. На VII городской экономическо-деловой игре «Я предприниматель» студенты гр.№ 15 - Калдыбек М. и Мамадалиева Д. за активное участие были награждены похвальной грамотой.

Конкурс по изготовлению макетов 2016-2017 учебного года

Важные эффективные формы стимулирования, практикуемые в колледже:

- Организация выставок творческих работ, обучающихся;
- Размещение фотографии на доске почета;
- Современное публичное поощрение успехов, обучающихся;
- Благодарственные письма родителям;
- Сообщение об успехах обучающихся на родительских собраниях.

Программа поддержки одаренных обучающихся включает: назначение повышенных стипендий, финансирование за участие в спортивных соревнованиях, республиканских конкурсах, фестивалях, привлечение к общественной работе, к научно-исследовательской деятельности, занятиям спортом. Действует система социальной поддержки студентов.

Результаты различных конкурсов, участие в общественной жизни колледжа и все другие достижения подтверждаются дипломами, грамотами. Таким образом, колледжем предоставляется возможность обучающимся участвовать в различных мероприятиях для раскрытия возможностей и талантов. Конкурс профессионального мастерства: «Лучший по профессии» в колледже проводится ежегодно в марте месяце в целях улучшения организации обучения, подготовки и повышения компетентности специалистов.

Основная цель конкурса – развитие творческой активности и подготовленности студентов по специальности

Задачи:

- Определение степени подготовленности студентов по специальности.
- Развитие умения на практике применять теоретические знания.
- Повышение престижа технических профессий, определение креативности студентов.

В соответствии с видением, миссией и стратегией главной задачей колледжа является подготовка конкурентоспособных, квалифицированных, востребованных специалистов, профессиональные качества и компетенции которых соответствовали бы запросам современного рынка труда. Вся учебная, научная и воспитательная работа с обучающимися в колледже проводится с постоянной нацеленностью всех звеньев системы колледжа – предприятие на конечную цель – трудоустройство выпускника по специальности с максимальным учетом и использованием его жизненных интересов.

На базе колледжа проводятся различные мероприятия, ориентированные на установление взаимосвязи обучающихся и представителей бизнеса по дальнейшему трудоустройству выпускников: конкурсы, конференции, дни открытых дверей, круглые столы, встречи с работодателями.

Готовность выпускников к профессиональным и социальным ролям определяется по результатам освоения образовательной программы специальности, прохождения всех видов практики и итоговой аттестации, направленной на определение соответствия полученных ими знаний, умений, навыков и компетенций по требованиям государственных общеобязательных стандартов образования. Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты дипломной работы или государственного экзамена.

В колледже созданы социальные условия для обучающихся, которые включают:

- условия для выполнения самостоятельной работы (библиотеки, читальные залы, доступ в интернет и так далее);
- организация питания обучающихся;
- условия для разностороннего развития личности (кружки);
- условия для культурного проведения досуга.

Обучающиеся пользуются читальным залом для работы со справочниками, литературой. Библиотека оснащена мультимедийным проектором, компьютером, подключен интернет. В библиотеке проводятся книжные выставки, беседы. Библиотечный фонд колледжа ежегодно пополняется учебно-методической, информационной художественной литературой, а также общеобразовательными и справочными материалами. Вся поступающая в библиотеку литература подвергается обработке, регистрации, систематизации и ставится на библиотечный учет. Колледж имеет читальный зал на 24 посадочных мест и зал для хранения книг площадью 100 м². Читальный зал оснащены компьютерами с подключением в интернет, что дает возможность обучающимся во внеурочное время пользоваться ими.

В колледже имеется столовая на 100 посадочных мест, оснащенный необходимым инвентарем и оборудованием, который соответствует санитарным нормам и правилам. Столовая позволяет обеспечить питанием всех обучающихся.

Актный зал колледжа оснащен всем необходимым оборудованием, как для выступления творческих групп обучающихся, так и для различных мероприятий с участием преподавателей. Занятия в секциях и кружках создают условия для развития способностей обучающихся, развивают коммуникативные навыки, организуют интересный и целесообразный досуг.

Для получения информации, характеризующей удовлетворённость обучающихся деятельностью своего колледжа, качеством предоставляемых образовательных услуг, активно используется механизм социологического мониторинга. Инструментами данного мониторинга, как было указано выше, являются ежегодные социологические опросы обучающихся.

Важными элементами механизма обратной связи в колледже являются регулярные встречи руководства колледжа с обучающимися; анализ письменных обращений обучающихся к руководству колледжа, помещаемых в «ящик доверия» для предложений по совершенствованию образовательного процесса.

Результаты обучения выражаются через компетенции и соответствуют приобретению выпускником колледжа способностей и навыков.

Главной целью молодежных организаций является содействие в период обучения обучающимися в приобретении качеств, необходимых будущему востребованному специалисту. В АЭМК действуют компьютерные классы свободного доступа, предназначенные не только для подготовки обучающихся к занятиям с использованием сетевых учебных ресурсов колледжа, но и для доступа информационных Интернет-ресурсов, сканирования необходимых материалов или скачивания информации. В электронном читальном зале библиотеки, в компьютерных классах оборудованы рабочие места с доступом в Интернет.

Мониторинг удовлетворенности студентов деятельностью колледжа осуществляется путем анкетирования. Участвуя в данных опросах, обучающиеся дали свою оценку применяемой в колледже системе обучения, материально-техническим и санитарно-гигиеническим условиям образовательного процесса, учебно-методической и информационно-технологической обеспеченности, эффективности, применяемых в нём форм и процедур проведения учебных занятий и контроля учебных достижений, состоянию его социальной инфраструктуры (качество работы столовых и буфетов, медицинское обслуживание обучающихся).

Действует форум для обучающихся на Whatsapp, на портале сайта колледжа www.aemk.kz есть блог директора. Сайт создает условия для полезного

времяпровождения, предлагает информацию по учебной деятельности, новости и объявления о жизни колледжа, расписание.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 98,9%;
- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий -95,5%.

При этом 98,9% опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и 98,9% методами обучения в целом.

Подавляющее большинство студентов (95,5%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

Студенты колледжа могут обратиться с вопросами, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы:

- кураторы групп;
- мастера производственного обучения
- заведующие отделениями;
- непосредственно на прием к высшему руководству;
- обращение на сайт колледжа на блог Директора;
- письменное обращение через «почту доверия».

Сильными сторонами являются:

- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- профессиональная сертификация обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- наличие мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений;
- создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Комиссия рекомендует:

- принять меры по повышению владения студентами английского языка;
- усилить работы по регулярному обновлению web-сайте колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентаций обучающихся.
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- рассмотреть возможность предоставления мест в общежитиях города с целью создания условий для иногородних студентов.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиции, 5 - удовлетворительных.

6.5. стандарт «ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития специальности является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов.

Колледж располагает материально-технической базой, которая позволяет проводить все теоретические и практические занятия по кабинетной системе.

Наличие учебных лабораторий, кабинетов по специальностям соответствует требованиям ГОСО. Часть родственных кабинетов и лабораторий по нескольким специальностям совмещаются. Все кабинеты и лаборатории спец. дисциплин оснащены мультимедийными проекторами и компьютерной техникой.

На территории колледжа имеется физкультурно-спортивная площадка, оснащенная спортивным оборудованием. Спортивный зал снабжен необходимым спортивным инвентарем.

В колледже имеется медицинский кабинет. В штатном расписании выделена 1,0 ставка медработника. Медицинская документация ведется по утвержденной форме.

Имеется столовая на 100 посадочных мест.

Библиотека колледжа имеет читальный зал с 24 посадочными местами и книгохранилище. Общая площадь библиотеки составляет 100 квадратных метров.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс является собственностью колледжа. Аудиторный и учебно-лабораторный фонд соответствует контингенту обучающихся и содержанию подготовки по специальности 0402000 Дизайн (по профилю).

Основной кабинет спец дисциплины оснащен мультимедийным проектором и компьютерной техникой.

Кабинеты и лаборатории соответствуют требованиям санитарных и противопожарных норм, соответствующие акты имеются в наличии.

По итогам учебной и производственной практики ежегодно запланировано проведение конкурса по профессии, куда в качестве участников приглашаются студенты 1 курса, а в качестве судей – представители предприятий. Во время конкурса проверяются знания студентов по технике безопасности, студенты демонстрируют практические навыки, полученные во время практики.

Использование имеющегося учебного оборудования позволяет отметить качественные изменения, такие как создание инновационной среды обучения, разработка методических пособий и указаний для проведения лабораторно-практических работ, качественного презентационного материала для проведения лекций, создание комфортных условий для студентов при выполнении лабораторных работ.

Для информатизации учебного процесса аудитории и лаборатории кафедр оборудованы компьютерами, ноутбуками, интерактивными досками и видеопроекторами, имеется доступ к интернету.

Для организации учебного процесса на современном технологическом уровне преподавателями используется компьютерная техника.

Для проведения занятий и учебной практики студентов всех специальностей в колледже используется 2 специализированных компьютерных класса.

Свободный доступ к образовательным интернет ресурсам имеют все кабинеты специальностей.

Высокая скорость подключения к интернету и использование новых технологий обеспечило регулярное участие сотрудников и студентов колледжа в онлайн-семинарах и видео конференциях.

Наличие в читальном зале колледжа компьютеров и интернета позволяет каждому желающему как преподавателю, так и обучающемуся, пользоваться ими, в том числе и во внеурочное время. Имеющаяся в читальном зале компьютерная техника дает возможность студентам пользоваться электронными учебниками и пособиями.

В практике работы колледжа существуют разнообразные формы работы с преподавателями, направленные на повышение их квалификации и мастерства, среди них наиболее распространенными являются такие формы повышения ИКТ – компетентности, как школы педагогического мастерства и наставничество, обучающие семинары, конкурсы с применением ИКТ.

Преподавателями кафедр в процессе обучения активно используются не только

офисные программы, но и такие компьютерные программы как: Activstudio, PowerPoint, Prezi и Kahoot, MyTestXPro, CorelDraw и другие, что позволяет им проводить учебные занятия и открытые уроки на качественно новом уровне. При проведении занятий преподаватели используют презентационный материал, электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники и информационные видеоматериалы.

Ежегодно преподаватели кафедр участвуют в конкурсе «Лучший медиа-урок», где демонстрируют умения работать в новых компьютерных программах.

Безусловно, информационные технологии положительно влияют на качество организации процесса обучения и освоения программы по соответствующей дисциплине. Отмечается высокая познавательная активность студентов, самостоятельность при выполнении проектных заданий, повышенный интерес к изучаемой дисциплине.

Все это находит подтверждение в анализах посещенных уроков, творческих отчетах преподавателей по итогам методического месячника, а также по результатам участия преподавателей в конкурсах различного уровня.

Функционирует сайт АЭМК, aemk.kz, который носит информационный характер. Карта сайта и перечень основных разделов доступны с любой страницы.

В колледже широко используется электронная почта, мультимедийные технологии. Для быстрого доступа к информационным ресурсам других компьютеров, а также к офисной технике колледжа создана локальная сеть.

Одним из важнейших подразделений, выполняющих задачу информационного обеспечения колледжа - является библиотека. Книгохранилища оборудованы стеллажами для размещения книжного фонда и других информационных материалов.

Общий книжный фонд библиотеки составляет – 26051 экземпляров. по спец предметам: 3030 экз. из них: 0402000 Дизайн (по профилю) – 285 экз.

Литература по специальности Дизайн республиканскими издательствами выпускается недостаточно, особенно на государственном языке, поэтому преподаватели используют российские учебники, российские журналы по специальности, переведенную литературу. Широко пользуются материалами сайтов.

Книжный фонд ежегодно пополняется новой учебной, учебно-методической и справочной литературой в соответствии с утвержденными учебными планами. Ежегодно приобретаются периодические издания.

В колледже создана среда обучения, способствующая формированию базовых и профессиональных компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся, создающая возможности для реализации полученных в процессе обучения навыков.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий – 86,5%;
- плохими условиями для занятий в аудиториях -97,3%;
- отсутствием доступа к Интернету – 86,5%;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 94,6%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 97,8 %;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 98,9 %;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения –97,8 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 97,8%.

По стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» можно отметить, что наличие современного интерактивного оборудования с соответствующим программным обеспечением, позволяет эффективно организовать учебный процесс.

Сильными сторонами являются:

- организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;
- организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.

Комиссия рекомендует:

- пополнить книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронных учебников на государственном языке;
- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условий техники безопасности;
- усилить работу по привлечению в колледж инвестиций.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиции, 9 – удовлетворительных, 3 – требующие улучшения.

6.6. Стандарт «стандарты в разрезе отдельных специальностей. Искусство»

Подготовка обучающихся по специальности 0402000 "Дизайн (по профилю)" осуществляется на основе ГОСО – 2002, Модель учебного плана технического и профессионального образования (для уровня специалиста среднего звена), ГОСО РК и рабочего учебного плана. С 2016 учебного года вся документация по данной специальности оформляется согласно ISO 9001:2009

Срок обучения: на базе среднего общего образования - 2г.10 мес. Форма освоения профессиональной образовательной программы специальности: очная.

По окончании колледжа выпускник получает квалификацию 0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ» Объектами профессиональной деятельности дизайнера являются: образцы промышленной продукции, среднего транспорта, предметы культурного назначения, элементы рекламно- информационного обеспечения городской среды, выставки, музеи, ярмарки, фестивали, праздники, графическая продукция, единичные изделия культурно-бытового и хозяйственного назначения.

Виды профессиональной деятельности дизайнера; выполнение эскизов дизайн – проектов, технически исполнять оригиналы графических элементов, макетов, контролировать реализацию дизайн – проекта в натуре, разрабатывать эскизы (наборов, комплексов), поиск образов в различных материалах (пластин, гипс, папье-маше, бумага, ткань, мех, дерево, пластмасса) и художественно оформлять.

В соответствии с видением, миссией и стратегией главной задачей колледжа является подготовка конкурентоспособных, квалифицированных, востребованных специалистов, профессиональные качества и компетенции которых соответствовали бы запросам современного рынка труда. Вся учебная, научная и воспитательная работа с обучающимися в колледже проводится с постоянной нацеленностью всех звеньев системы колледжа – предприятие на конечную цель – трудоустройство выпускника по специальности с максимальным учетом и использованием его жизненных интересов.

.В практике работы колледжа существуют разнообразные формы работы с

преподавателями, направленные на повышение их квалификации и мастерства, среди них наиболее распространенными являются такие формы повышения ИКТ – компетентности, как школы педагогического мастерства и наставничество, обучающие семинары, конкурсы с применением ИКТ. В колледже создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты – лицензионные и приобретенные, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных электронных материалов и т.п. Студентам доступны все указанные ресурсы – доступ в читальный зал, компьютерные классы и т.д. Преподавателями кафедр в процессе обучения активно используются не только офисные программы, но и такие компьютерные программы как: Activstudio, PowerPoint, Prezi и Kahoot, MyTestXPro., CorelDraw и другие, что позволяет им проводить учебные занятия и открытые уроки на качественно новом уровне. При проведении занятий преподаватели используют презентационный материал, электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники и информационные видеоматериалы. Ежегодно преподаватели кафедр участвуют в конкурсе «Лучший медиа-урок», где демонстрируют умения работать в новых компьютерных программах.

Программа поддержки одаренных обучающихся включает: назначение повышенных стипендий, финансирование за участие в спортивных соревнованиях, республиканских конкурсах, фестивалях, привлечение к общественной работе, к научно-исследовательской деятельности, занятиям спортом. Действует система социальной поддержки студентов.

Результаты различных конкурсов, участие в общественной жизни колледжа и все другие достижения подтверждаются дипломами, грамотами. Таким образом, колледжем предоставляется возможность обучающимся участвовать в различных мероприятиях для раскрытия возможностей и талантов. Студенты принимают участие на различных мероприятиях.

Использование имеющегося учебного оборудования позволяет отметить качественные изменения, такие как создание инновационной среды обучения, разработка методических пособий и указаний для проведения лабораторно-практических работ, качественного презентационного материала для проведения лекций, создание комфортных условий для студентов при выполнении лабораторных работ.

Сильными сторонами являются:

- руководство ОП продемонстрировало у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства
- ОП способствует обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности
- проведение экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.);
- проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
- использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

Комиссия рекомендует:

- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильные позиции, 4 - удовлетворительную.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

- демонстрация степени реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.

- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения

- открытость и доступность руководства колледжа для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Стандарт «специфика образовательной программы»

- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;

- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами

- перечень и содержания дисциплин доступные для обучающихся.

- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;

- обеспеченность равной возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;

- наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;

- создание условия для эффективного освоения ОП;

- использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП;

- индивидуальная поддержка обучающихся при реализации ОП;

- наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;

- процессы и критерии оценки результатов обучения прозрачны;

- формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;

- мониторинг самостоятельной работы обучающегося;

- возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности; руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;

- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;

- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

Стандарт «обучающиеся»

- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- профессиональная сертификация обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- наличие мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений;
- создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Стандарт «ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся;
- организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;
- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам.

Стандарт «стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Искусство

- руководство ОП продемонстрировало у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства
- ОП способствует обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности
 - проведение экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.);
 - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
 - использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;
- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;
- улучшить взаимодействие подразделений в деятельности направленной на исполнение стратегического плана колледжа, в том числе по обеспечению взаимной согласованности стратегических, финансовых планирующих документов.

Стандарт «специфика образовательной программы»

- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно- правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;
- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров.
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ- компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие
- усилить работу методической службы, в том числе по вопросам оказания методической помощи молодым преподавателям.

Стандарт «обучающиеся»

- принять меры по повышению владения студентами английского языка;
- усилить работы по регулярному обновлению web-сайте колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентаций обучающихся.
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- рассмотреть возможность предоставления мест в общежитиях города с целью создания условий для иногородних студентов.

Стандарт «ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- пополнить книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронных учебников на государственном языке;
- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;
- усилить работу по привлечению в колледж инвестиций.

Стандарт «стандарты в разрезе отдельных специальностей. Искусство»

- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;

- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

С целью реализации государственной политики Республики Казахстан по развитию международного сотрудничества в области образования. Руководству КГКП «Алматинский электромеханический колледж» рекомендуется разработать и внедрить в колледже программу по развитию и расширению международного сотрудничества с учебными заведениями зарубежных стран.

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

**Заключение комиссии по специализированной аккредитации
0402000 - «Дизайн» (по профилю), 0402022 – «Исполнитель художественно-оформительских работ» КГКП «Алматинский электромеханический колледж»**

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.	+			
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации		+		

	ТиПО вносит изменения в проект.				
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.	+			
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП			+	
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП			+	
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения	+			

18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		6	12	4	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества			+	
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			

31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+			
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося	+			
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		14	9	1	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	

44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов			+	
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	4	3	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников				

60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности	+			
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		4	5		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся	+			
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	

69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО		4	9	3	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				

72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				

75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				
Искусство					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям	+			
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.		+		
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства	+			
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации	+			
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки	+			
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности	+			

76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:	+			
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)	+			
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации		+		
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся		+		
ИТОГО		7	4		
ИТОГО В ОБЩЕМ		39	45	11	

